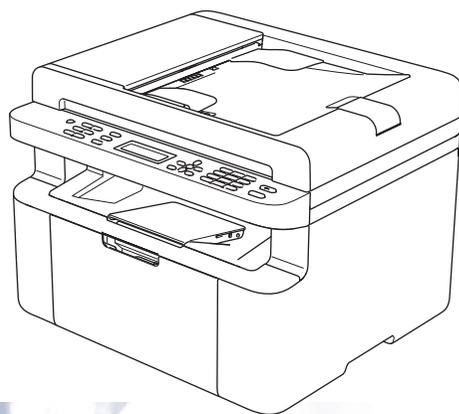


# Руководство пользователя

DCP-1510R  
DCP-1512R  
MFC-1810R  
MFC-1815R





# Номера телефонов Brother

## ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

---

Для получения технической поддержки и консультаций по эксплуатации следует позвонить в офис в стране, где был приобретен аппарат. Звонки должны исходить **из** этой страны.

---

### Зарегистрируйте свое изделие

Заполните форму регистрации гарантии Brother или для удобства воспользуйтесь самым практичным способом регистрации нового изделия в Интернете по адресу:

<http://www.brother.com/registration/>

### Часто задаваемые вопросы (FAQs)

Brother Solutions Center — это универсальное средство решения всех вопросов, связанных с аппаратом. Вы можете загрузить обновленные драйверы, программное обеспечение и служебные программы (утилиты), прочитать ответы на часто задаваемые вопросы и получить советы по поиску и устранению неисправностей и наиболее эффективному использованию изделий Brother.

<http://solutions.brother.com/>

Эту ссылку можно выбрать, чтобы загрузить обновления драйверов Brother.

### Служба работы с клиентами

Посетите веб-сайт <http://www.brother.com/> для получения контактной информации местных офисов компании Brother.

### Адреса сервисных центров

Информацию о сервисных центрах в Европе можно получить в местном офисе компании Brother. Адреса и контактные телефоны офисов в Европе можно найти на веб-сайте <http://www.brother.com/>, выбрав свою страну.

#### Адреса в Интернете

Международный веб-сайт Brother: <http://www.brother.com/>

Ответы на часто задаваемые вопросы (FAQs), поддержку изделий и ответы на технические вопросы, обновления драйверов и утилиты можно найти по адресу: <http://solutions.brother.com/>

# Руководства пользователя и их местоположения

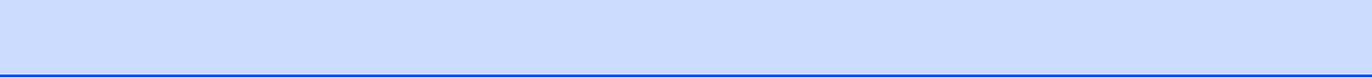
Руководство	Описание	Местоположение
<b>Руководство по безопасности устройства</b>	Прочитайте данное руководство в первую очередь. Прочитайте инструкции по технике безопасности перед настройкой аппарата. Сведения о товарных знаках и правовых ограничениях см. в этом руководстве.	Печатное/в упаковке
<b>Руководство по быстрой установке</b>	Следуйте инструкциям для настройки приобретенного аппарата и установки драйверов и программного обеспечения в соответствии с используемой операционной системой и типом подключения.	Печатное/в упаковке
<b>Руководство пользователя</b>	В данном руководстве рассматриваются факсимильные операции (только для MFC-1810 и MFC-1815), а также операции сканирования и копирования. См. рекомендации по устранению неполадок и технические характеристики аппарата.	Печатное/в упаковке Для Чешской республики, Республики Болгария, Венгерской Республики, Республики Польша, Румынии, Словацкой Республики, Республики Хорватия, Республики Словения, Республики Сербия, Украины, Республики Македония, Республики Казахстан: (только Windows®) PDF-файл/компакт-диск/в упаковке
<b>Руководство по использованию программного обеспечения</b>	Следуйте этим инструкциям для печати, сканирования, удаленной настройки (только MFC-1810 и MFC-1815), использования функции PC-Fax (только MFC-1810 и MFC-1815) и использования утилиты Brother ControlCenter.	(только Windows®) PDF-файл/установочный компакт-диск/в упаковке

# Содержание

<b>1</b>	<b>Общая информация</b>	<b>1</b>
	Как пользоваться руководством .....	1
	Обозначения, принятые в данном руководстве .....	1
	Доступ к Brother Utilities (Windows® 8) .....	2
	Открытие «Руководства по использованию программного обеспечения» .....	2
	Просмотр документации .....	2
	Обзор панели управления .....	4
	Меню и функции для моделей MFC .....	7
	Настройка аппарата по инструкциям на ЖКД .....	7
	Таблица меню .....	8
	0. Исходные установки .....	8
	1. Общие настройки .....	12
	2. Факс .....	14
	3. Копирование .....	21
	4. Принтер .....	22
	5. Печать отчетов .....	23
	6. Информация об аппарате .....	24
	Меню и функции для моделей DCP .....	25
	Настройка аппарата по инструкциям на ЖКД .....	25
	Таблица меню .....	26
	1. Общие настройки .....	26
	2. Копирование .....	28
	3. Принтер .....	30
	4. Информация об аппарате .....	31
	Ввод текста (MFC-1810 и MFC-1815) .....	32
	Ресурсосберегающие функции .....	33
	Режим глубокого сна .....	33
	Автовыключение (только для DCP-1510 и DCP-1512) .....	33
	Настройки тонер-картриджа .....	34
	Настройка тонера (режим продолжения) .....	34
	Прием факсов в режиме продолжения (только MFC-1810 и MFC-1815) .....	34
<b>2</b>	<b>Настройка бумаги</b>	<b>35</b>
	Настройка бумаги .....	35
	Тип бумаги .....	35
	Формат бумаги .....	35
	Допустимая бумага .....	36
	Рекомендованные типы бумаги и печатных носителей .....	36
	Емкость лотка для бумаги .....	36
<b>3</b>	<b>Загрузка документов</b>	<b>37</b>
	Загрузка документов .....	37
	Использование автоподатчика документов (АПД) (MFC-1810 и MFC-1815) .....	37
	Использование стекла сканера .....	37

<b>4</b>	<b>Отправка факса (MFC-1810 и MFC-1815)</b>	<b>39</b>
	Отправка факса.....	39
	Отмена текущей операции отправки факса .....	40
	Пакетная рассылка .....	40
<b>5</b>	<b>Получение факса (MFC-1810 и MFC-1815)</b>	<b>41</b>
	Режимы приема .....	41
	Выбор режима приема .....	41
	Настройки режима приема .....	42
	Задержка ответа .....	42
	Длительность двойного звонка (только для режима «Факс/Телефон») ..	42
	Обнаружение факса .....	42
<b>6</b>	<b>Набор и сохранение номеров (MFC-1810 и MFC-1815)</b>	<b>44</b>
	Сохранение номеров .....	44
	Сохранение номеров быстрого набора .....	44
	Изменение или удаление номеров быстрого набора .....	44
	Набор номера.....	45
	Набор номера вручную .....	45
	Быстрый набор.....	45
	Поиск.....	45
	Повторный набор.....	45
<b>7</b>	<b>Использование функции PC-FAX (MFC-1810 и MFC-1815)</b>	<b>46</b>
	Получение факсов на компьютере (Только для Windows®).....	46
	Отправка факсов с компьютера.....	48
	Отправка файла в виде PC-FAX.....	48
<b>8</b>	<b>Телефонный аппарат и внешние устройства (MFC-1810 и MFC-1815)</b>	<b>50</b>
	Голосовые операции (только для MFC-1815).....	50
	Исходящий телефонный вызов .....	50
	Отключение микрофона .....	50
	Услуги телефонной линии.....	50
	Выбор типа телефонной линии .....	50
	Подключение внешнего автоответчика (только для MFC-1810).....	52
	Подключение.....	52
	Запись приветствия.....	53
	Подключение по многоканальным линиям (офисная АТС).....	53
	Внешние и параллельные телефоны.....	53
	Подключение внешнего или параллельного телефона .....	53
	Только для режима «Факс/Телефон».....	54
	Использование беспроводной внешней трубки стороннего производителя (не марки Brother) .....	54

<b>9</b>	<b>Копирование</b>	<b>55</b>
	Копирование .....	55
	КОПИРОВАНИЕ УДОСТОВЕРЕНИЙ .....	56
	Двустороннее копирование удостоверений .....	56
	Одностороннее копирование удостоверений.....	57
	Прочие копии .....	58
<b>10</b>	<b>Сканирование на компьютер</b>	<b>60</b>
	Сканирование документа с созданием PDF-файла с помощью ControlCenter4 .....	60
	Сканирование с помощью клавиши “Сканирование” .....	63
	Параметры клавиши “Сканирование” .....	63
<b>A</b>	<b>Устранение неполадок и прочие сведения</b>	<b>65</b>
	Расходные материалы .....	65
	Определение проблемы.....	67
	Сообщения об ошибках и обслуживании.....	68
	Если возникли проблемы с аппаратом .....	70
	Неисправности, связанные с телефоном и факсом (MFC-1810 и MFC-1815) .....	70
	Улучшение качества печати .....	72
	Замятие документов (MFC-1810 и MFC-1815).....	77
	Замятие бумаги.....	78
	Перевод на другой аппарат факсов или журнала факса (MFC-1810 и MFC-1815) .....	80
	Перевод факсов на другой факсимильный аппарат.....	80
	Передача факсов на компьютер.....	81
	Пересылка журнала отправки и получения факсов на другой факсимильный аппарат.....	81
	Проверка и очистка аппарата .....	82
<b>B</b>	<b>Технические характеристики</b>	<b>83</b>
	Общие характеристики.....	83
	Формат документов .....	86
	Печатные носители .....	87
	Факс.....	88
	Копирование.....	89
	Сканер.....	90
	Принтер .....	91
<b>C</b>	<b>Указатель</b>	<b>92</b>



## Как пользоваться руководством

Благодарим за приобретение аппарата Brother! Материалы, приведенные в этом документе, помогут полностью использовать все функции данного аппарата.

### Обозначения, принятые в данном руководстве

В данном документе используются следующие обозначения.

#### ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ указывает на потенциально опасную ситуацию, которая может привести к смерти или тяжелым травмам.

#### **ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ указывает на потенциально опасную ситуацию, которая может привести к повреждению имущества или потере функциональности устройства.

#### **ПРИМЕЧАНИЕ**

Примечания содержат указания о действиях при возникновении определенных ситуаций, а также замечания о выполнении описываемых операций с использованием других параметров.



Запрещающие значки указывают на действия, которые запрещается выполнять.



Таким символом обозначены предупреждения об опасности поражения электрическим током.



Значок «Горячая поверхность» предупреждает о том, что не следует прикасаться к горячим деталям устройства.



Значки «Опасность возгорания» предупреждают о возможности возникновения пожара.

#### **Полужирный шрифт**

Полужирным шрифтом выделяются названия клавиш на панели управления аппарата или кнопок на экране компьютера.

#### *Курсив*

Курсивом выделяются важные моменты текста или ссылки на другие разделы руководства.

#### `Courier New`

Шрифтом Courier New выделяются сообщения, отображаемые на ЖКД аппарата.

Соблюдайте все предупреждения и инструкции на табличках, установленных на устройстве.

#### **ПРИМЕЧАНИЕ**

На большей части иллюстраций в данном «Руководстве пользователя» показан аппарат MFC-1810.

## Доступ к Brother Utilities (Windows® 8)

В случае использования планшетного компьютера с ОС Windows® 8 выбор можно производить касанием экрана или щелчком мыши.

После установки драйвера принтера

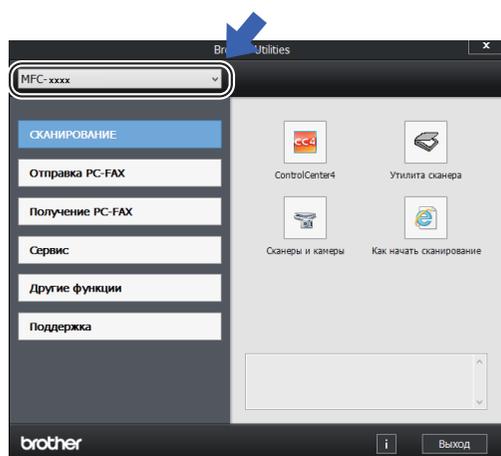
значок  (**Brother Utilities**)

появляется как на начальном экране, так и на рабочем столе.

- 1 Коснитесь или нажмите на значок **Brother Utilities** на начальном экране или на рабочем столе.



- 2 Выберите свой аппарат.



- 3 Выберите функцию, которую требуется использовать.

## Открытие «Руководства по использованию программного обеспечения»

Настоящее «Руководство пользователя» может содержать не всю информацию об аппарате, например могут отсутствовать сведения об использовании расширенных функций принтера, сканера и функции PC-Fax<sup>1</sup>. Когда потребуются подробные сведения об этих операциях, ознакомьтесь с «Руководством по использованию программного обеспечения», которое находится на установочном компакт-диске для пользователей Windows®.

Пользователи Macintosh могут ознакомиться с Руководством по использованию программного обеспечения, загрузив его с веб-сайта Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>).

<sup>1</sup> MFC-1810 и MFC-1815

## Просмотр документации

### Просмотр документации (для Windows®)

(Windows® 7/Windows Vista®/Windows® XP)

Чтобы просмотреть документацию, в

меню  (**Пуск**) выберите **Все**

программы, **Brother, MFC-XXXX** или **DCP-XXXX** (где XXXX соответствует используемой модели аппарата) в списке программ, а затем выберите **Руководства пользователя**.

(Windows® 8)

Нажмите  (**Brother Utilities**), затем

нажмите на раскрывающийся список и выберите название модели (если оно еще не выбрано). Нажмите **Поддержка** на левой панели навигации, затем нажмите **Руководства пользователя**.

Если программное обеспечение не установлено, найти документацию на установочном компакт-диске можно следующим образом.

- 1 Включите компьютер. Вставьте установочный компакт-диск в дисковод для компакт-дисков.

## ПРИМЕЧАНИЕ

Если экран Brother не отображается, перейдите в папку **компьютер (Мой компьютер)**.

(Для Windows® 8: нажмите на значок



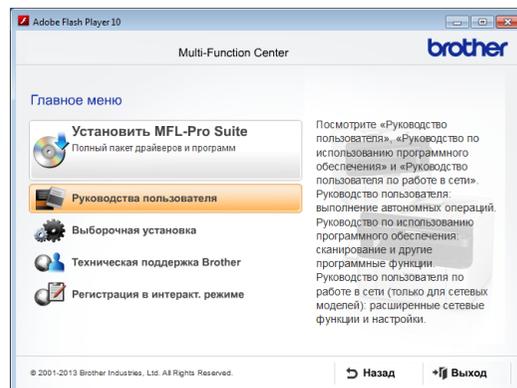
(**Проводник**) на панели задач,

затем перейдите в папку **компьютер**.)

Дважды нажмите на значок компакт-диска, затем дважды нажмите на файл **start.exe**.

- 2 После появления окна с названиями моделей щелкните на названии своей модели.

- 3 Когда откроется диалоговое окно выбора языка, выберите требуемый язык. Откроется главное меню компакт-диска.



- 4 Нажмите **Руководства пользователя**.
- 5 Нажмите **PDF/HTML-документы**. Если отображается экран выбора страны, выберите страну, затем нажмите на документ, который требуется прочитать.

# Обзор панели управления

На иллюстрациях панели управления в данном Руководстве пользователя показан аппарат MFC-1810.



## 1 Вкл / Выкл

Нажмите кнопку , чтобы включить аппарат. Чтобы выключить аппарат, нажмите и удерживайте кнопку .

## 2 Телефон/Перевод (Только для MFC-1810)

Эта клавиша служит для разговора по телефону после снятия трубки внешнего телефонного аппарата во время двойного сигнала вызова в режиме «Факс/Телефон». В случае подключения к офисной АТС эту клавишу можно использовать для выхода на внешнюю линию, вызова оператора или перевода звонка на другой местный номер.

### Телефон/Откл.микр. (Только для MFC-1815)

Позволяет переводить телефонные вызовы в режим ожидания.

### Перевод (Только для MFC-1815)

В случае подключения к офисной АТС эту клавишу можно использовать для выхода на внешнюю линию, вызова оператора или перевода звонка на другой местный номер.

### Повтор

Обеспечивает повторный набор последних 20 набранных номеров.

## Пауза

Служит для вставки паузы длительностью 3,5 с. при программировании номеров быстрого набора или при ручном наборе номера.

## Разрешение (Только для MFC-1810)

Служит для задания разрешения при отправке факса.

## 3 Клавиши выбора режима:

### ФАКС

Переключение аппарата в режим факса. Режим факса — это режим по умолчанию.

### СКОПИРОВАНИЕ

Переключение аппарата в режим сканирования.

### КОПИРОВАНИЕ

Переключение аппарата в режим копирования.

## 4 ЖКД

На нем отображаются сообщения и инструкции по настройке аппарата и работе с ним.

## 5 Копирование "2на1(удостов.)"

Можно скопировать обе стороны идентификационной карточки на один лист, сохранив оригинальный размер карточки.

## 6 Опции

Позволяет легко и быстро изменить временные настройки для копирования.



## 7 Клавиши меню:

### Очистить

Удаление введенных данных или отмена текущего значения параметра.

### Меню

Позволяет открыть меню для настройки параметров аппарата.

### OK

Позволяет сохранять настройки и подтверждать сообщения, отображаемые на ЖКД аппарата.

### Клавиши регулировки громкости:

#### ◀ или ▶

Переход к предыдущему или последующему пункту меню. В режиме факса или ожидания эти клавиши используются для регулировки громкости звука.

#### ▲ или ▼

Нажмите для прокрутки меню и параметров.

### 📖 Адресная книга

Обеспечивает прямой доступ к номерам быстрого набора.

## 8 Цифровая клавиатура

Эти кнопки используются для набора номеров телефона или факса и в качестве клавиатуры для ввода данных.

(Только MFC-1815)

Клавиша # служит для временного переключения с импульсного набора на тональный во время телефонного вызова.

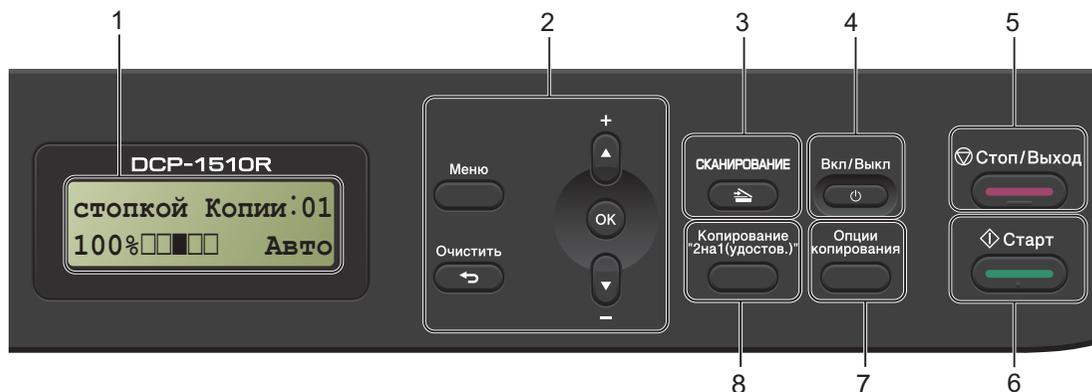
## 9 Стоп/Выход

Остановка операции или выход из меню. Нажмите эту клавишу, чтобы отменить задание печати.

## 10 Старт

Позволяет начать отправку факсов, сканирование или создание копий.

## DCP-1510 и DCP-1512

**1 ЖКД**

На нем отображаются сообщения и инструкции по настройке аппарата и работе с ним.

**2 Клавиши меню:****Меню**

Позволяет открыть меню для настройки параметров аппарата.

**Очистить**

Удаление введенных данных или отмена текущего значения параметра.

**OK**

Позволяет сохранять настройки и подтверждать сообщения, отображаемые на ЖКД аппарата.

**▼ или ▲**

Нажмите для прокрутки меню и параметров.

**3 СКАНИРОВАНИЕ**

Переключение аппарата в режим сканирования.

**4 Вкл / Выкл**

Нажмите кнопку , чтобы включить аппарат. Чтобы выключить аппарат, нажмите и удерживайте кнопку .

**5 Стоп/Выход**

Остановка операции или выход из меню. Нажмите эту клавишу, чтобы отменить задание печати.

**6 Старт**

Позволяет запустить копирование или сканирование.

**7 Опции копирования**

Позволяет легко и быстро изменить временные настройки для копирования.

**8 Копирование "2на1(удостов.)"**

Можно скопировать обе стороны идентификационной карточки на один лист, сохранив оригинальный размер карточки.

# Меню и функции для моделей MFC

## Настройка аппарата по инструкциям на ЖКД

Устройство разработано для максимальной простоты использования. Предусмотрена настройка устройства при помощи инструкций на ЖК-дисплее и клавиш меню.

### Переход в режим настройки (доступ к меню)

- 1 Нажмите кнопку **Меню**.
- 2 Выберите параметр.
  - Нажмите клавишу **0** для входа в меню *Исходн. уст-ки*.
  - Нажмите клавишу **1** для входа в меню *Общ. настройки*.
  - Нажмите клавишу **2** для входа в меню *Факс*.
  - Нажмите клавишу **3** для входа в меню *Копирование*.
  - Нажмите клавишу **4** для входа в меню *Принтер*.
  - Нажмите клавишу **5** для входа в меню *Печать отчетов*.
  - Нажмите клавишу **6** для входа в меню *Инф. об уст-ве*.
  - Нажмите клавишу **9** для входа в меню *Обслуживание*.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Появляется только в случае отображения на ЖК-дисплее сообщения об ошибке.

Можно прокручивать пункты каждого уровня меню в нужном направлении с помощью клавиш **▲** или **▼**.

- 3 Нажмите **ОК**, когда требуемый параметр отобразится на ЖКД. На дисплее появится следующий уровень меню.

- 4 Нажмите **▲** или **▼** для прокрутки к следующему пункту меню.
- 5 Нажмите кнопку **ОК**. После завершения настройки параметра на ЖКД появляется сообщение *Принято*.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход** для выхода из режима меню.

## Таблица меню

Используя таблицу меню, можно изменять настройки аппарата, нажимая клавиши с цифрами и клавиши ▲, ▼ и ОК.

Нажмите **Меню**, затем в соответствии с информацией на ЖКД нажимайте клавиши с цифрами или клавиши ▲ и ▼ для выделения различных пунктов меню. Для выбора варианта нажмите клавишу **ОК**. В приведенном ниже примере настройка громкости звонка изменяется с Средняя на Низкая.

### 1.Общ. настройки

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции
3.Громкость	1.Звонок	Настройте громкость звонка.	Низкая Средняя* Высокая Выкл.

- 1 Нажмите кнопку **Меню**.
- 2 Нажмите клавишу 1, чтобы выбрать **Общ. настройки**.
- 3 Нажмите клавишу 3, чтобы выбрать **Громкость**.
- 4 Нажмите клавишу 1, чтобы выбрать **Звонок**.
- 5 Нажмите ▲ или ▼, чтобы отобразить **Низкая**.
- 6 Нажмите кнопку **ОК**.
- 7 Нажмите кнопку **Стоп/Выход**.

## 0.Исходные установки

### 0.Исходн. уст-ки

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
1.Режим приема	—	Позволяет выбрать оптимальный режим приема.	Только факс*	Аппарат автоматически отвечает на все вызовы как на факсимильные. Если задан этот режим, на ЖКД отображается текст Только факс.	41
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

## 0.Исходн. уст-ки (продолжение)

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
1. Режим приема (Продолжение)	— (Продолжение)		Факс/Телефон	Аппарат контролирует линию и автоматически отвечает на все вызовы. Если вызов не является факсимильным, телефон подает сигнал вызова, чтобы пользователь снял трубку. Если задан этот режим, на ЖКД отображается текст Факс/Телефон.	
			Внешн. А/О (MFC-1810)	На все вызовы автоматически отвечает внешний автоответчик. Голосовые сообщения сохраняются во внешнем автоответчике. Факсимильные сообщения автоматически распечатываются. Если задан этот режим, на ЖКД отображается текст Внешн. А/О.	
			Ручной	Телефонная линия контролируется пользователем, который должен сам отвечать на все вызовы. Если задан этот режим, на ЖКД отображается текст Ручной.	
2. Дата и время	1. Дата и время	Если задан идентификатор устройства, на ЖКД и в заголовках отправляемых факсов отображаются дата и время.	Год:	Введите последние две цифры года. (Например, введите 1, 3 для 2013 г.)	
			Месяц:	Введите две цифры месяца. (Например, введите 0, 1 для января.)	
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

## 0.Исходн. уст-ки (продолжение)

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
2. Дата и время (Продолжение)	1. Дата и время (Продолжение)		День :	Введите две цифры числа. (Например, введите 0, 1 для 1-го числа.)	
			Время :	Введите время в 24-часовом формате. (Например, введите 1, 5, 2, 5 для 15:25.)	
	2. Авт. првд врем.	Автоматический переход на летнее и зимнее время.	Вкл.	Можно установить автоматический переход аппарата на летнее и зимнее время. Устройство будет переводить свои часы на один час вперед весной и на один час назад осенью.	
			<b>Выкл. *</b>		
3. Идент. станции	—	Настройка имени и номера факса для печати на каждой странице отправляемых факсов.	Факс :	Введите свой номер факса (до 20 цифр).	
			Тел :	Введите свой номер телефона (до 20 цифр). Если номера телефона и факса совпадают, введите этот же номер еще раз.	
			Имя :	Введите свое имя (до 20 символов).	32
4. Тон/Импульс	—	Выбирает режим набора номера.	Тоновый	При поставке в аппарате установлен режим тонального набора.	
			<b>Импульсный*</b>	В случае импульсного (дискового) набора необходимо переключиться на соответствующий режим набора.	
5. ТональныйНабор	—	Настройка длины паузы для распознавания сигнала готовности линии.	Обнаружение	Аппарат начинает набор сразу же после обнаружения тонального сигнала готовности линии.	
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

## 0.Исходн. уст-ки (продолжение)

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
5. Тональный набор (Продолжение)	— (Продолжение)		<b>Нет обнаружения*</b>	При автоматической отправке факса устройство, распознав сигнал готовности линии, набирает номер не сразу, а через определенное время (настройка по умолчанию).	
6. Уст. тел. линии	—	Выбор типа телефонной линии.	<b>Обычная*</b> ISDN PBX	—	50
7. Сбросить	1. Адрес и факс	Восстановление всех сохраненных настроек телефона и факса.	1. Сброс		
			2. Выход	Отмена восстановления и выход из меню.	
	2. Все параметры	Восстановление заводских настроек по умолчанию для всех параметров устройства.	1. Сброс		
			2. Выход	Отмена восстановления и выход из меню.	
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

## 1. Общие настройки

### 1. Общ. настройки

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
1. Таймер режима	—	Можно задать время, через которое аппарат переключится в режим факса после последней операции копирования или сканирования.	0 Сек.	Немедленный возврат в режим факса.	
			30 Сек.		
			1 Мин		
			2 Мин.*		
5 Мин.	Аппарат будет оставаться в последнем использованном режиме.				
Выкл.					
2. Бумага	1. Тип бумаги		Обычная* Второсортная		35
	2. Формат бумаги	Выбор формата бумаги в лотке для бумаги.	A4* Letter Legal Folio		35
3. Громкость	1. Звонок	Настройка громкости звонка.	Низкая Средняя* Высокая Выкл.		
	2. Звук сигнала	Когда звуковой сигнал включен, устройство подает звуковой сигнал при нажатии кнопки, в случае ошибки или после приема/отправки факса.	Низкая Средняя* Высокая Выкл.		
	3. Динамик	Настройка громкости динамика.	Низкая Средняя* Высокая Выкл.		
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

## 1.Общ. настройки (продолжение)

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
4. Экология	1. Эконом. тонера	С помощью этой функции можно экономить тонер.	Вкл.	Увеличение числа листов бумаги, на которых можно выполнять печать одним тонер-картриджем. Если установить для функции Эконом. тонера значение Вкл., печать будет более бледной.	
			Выкл.*		
5. Контраст ЖКД	—	Регулировка контрастности ЖКД.	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Чтобы сделать ЖК-дисплей темнее, нажмите ►. Чтобы сделать ЖК-дисплей светлее, нажмите ◀.	
6. Формат сканир.	—	Служит для настройки области сканирования в соответствии с форматом документа.	<b>A4*</b>  Letter		
7. Замените тонер	—	Задаёт, что должен делать аппарат после появления на ЖКД сообщения Замените тонер, — продолжать печатать или остановить печать.	Продолжить	Аппарат продолжит печать. Замените тонер-картридж новым, после того как на ЖКД появится сообщение Закончился тонер.	34
			Стоп*	Аппарат прекратит печать. Замените тонер-картридж на новый.	

Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.

## 2.Факс

### 2.Факс

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
<b>1. Настр. приема</b> (Только в режиме «Факс»)	<b>1. Задерж. ответа</b>	Задержка ответа определяет число звонков, подаваемых аппаратом до ответа на вызов в режимах «Только факс» и «Факс/Телефон».	(00 - 10) <b>02*</b>	Если на одной линии с устройством подключены внешние или параллельные телефоны, выберите максимальное количество гудков.	42
	<b>2. Время звон. Ф/Т</b>	Настройка времени быстрого двойного звонка в режиме «Факс/Телефон».	20 Сек. <b>30 Сек.*</b> 40 Сек. 70 Сек.	Если это факсимильный вызов, устройство примет его, а если это голосовой вызов, устройство будет подавать двойной сигнал вызова (быстрый двойной звонок) в течение времени, заданного для параметра «Вр. звонка Ф/Т». Если вы слышите двойной сигнал вызова, то это значит, что на линию поступил голосовой вызов.	42
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

## 2. Факс (продолжение)

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
1. Настр. приема (Только в режиме «Факс») (Продолжение)	3. Обнаруж. факса	Получение факсов без нажатия кнопки <b>Старт</b> . Если для параметра «Обнаружение факса» задано значение <b>Вкл.</b> , для приема факсимильных сообщений не требуется нажимать клавишу <b>Старт</b> .	<b>Вкл.*</b>	Устройство примет факс автоматически, даже если вы ответите на вызов.	42
			Полуавтоматич. (MFC-1815)	Аппарат автоматически принимает факсимильные вызовы только в том случае, если пользователь ответил на вызов с помощью телефонной трубки аппарата.	
			<b>Выкл.</b>	Если вы находитесь рядом с аппаратом и первым ответили на вызов, сняв трубку внешнего телефона (только MFC-1810) или аппарата (только MFC-1815), нажмите клавишу <b>Старт</b> .	
	4. Авт. уменьшение	Аппарат рассчитывает коэффициент уменьшения с учетом формата бумаги факса и значения параметра «Формат бумаги» ( <b>Меню, 1, 2, 2</b> ).	<b>Вкл.*</b>	Если выбрать <b>Вкл.</b> , аппарат автоматически уменьшит каждую страницу входящего факса, чтобы уместить ее на одной странице формата A4, Letter, Legal или Folio.	
			<b>Выкл.</b>		
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

## 2. Факс (продолжение)

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
<b>1. Настр. приема</b>  (Только в режиме «Факс»)  (Продолжение)	<b>5. Факс в память</b>	Если закончилась бумага, все входящие факсы автоматически сохраняются в памяти.  Прием текущего факса продолжится, при этом нераспечатанные страницы будут сохраняться в памяти аппарата до ее заполнения.	<b>Вкл. *</b>	Последующие входящие факсы также будут сохраняться в памяти до ее заполнения. При заполнении памяти устройство прекратит автоматически отвечать на вызовы. Для распечатывания всех факсов загрузите в лоток бумагу и нажмите клавишу <b>Старт</b> .	
			<b>Выкл.</b>	Дальнейшие входящие факсы не сохраняются в памяти. Аппарат прекращает автоматически отвечать на вызовы, пока в лоток для бумаги не будет загружена бумага. Для печати последнего полученного факса загрузите в лоток бумагу и нажмите клавишу <b>Старт</b> .	
	<b>6. Плотность печ.</b>	Можно регулировать плотность печати, делая отпечатанные страницы темнее или светлее.	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Нажимайте ► для более темной печати или ◀ для более светлой печати.	
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

## 2. Факс (продолжение)

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
2. Настр. передачи	1. Контрастность	Настройка контрастности отправляемых факсов.	<b>Авто*</b>	Настройка Авто обеспечит оптимальные результаты. Подходящая контрастность документа устанавливается автоматически.	
			Светлая	Если документ слишком светлый, выберите вариант Светлая.	
			Темная	Если документ слишком темный, выберите вариант Темная.	
	2. Разрешение фкс	Настройка разрешения по умолчанию для исходящих факсов.  Качество исходящего факса можно повысить за счет изменения разрешения факса.	<b>Стандартное*</b>	Подходит для большинства печатных документов.	
			Хорошее	Для документов с мелким текстом; скорость передачи немного ниже, чем при разрешении «Стандартное».	
			Отличное	Для документов с мелким текстом или иллюстрациями; скорость передачи ниже, чем при разрешении «Хорошее».	
			Фото	Для документов с различными оттенками серого и фотографий. При этом скорость передачи будет самой низкой.	
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

## 2. Факс (продолжение)

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
2. Настр. передачи (Продолжение)	3. Отпр. за рубеж	Если из-за помех на телефонной линии возникают проблемы при отправке факсов за границу, рекомендуется включить режим международной связи.	Вкл.	Включите эту функции в случае неполадок при отправке факсов в другие страны. Эта функция остается включенной только для следующего факса.	
			Выкл. *	Если качество подключения к сети хорошее и факсы в другие страны отправляются успешно, оставьте для этого параметра значение Выкл. .	
3. Адресная книга	1. Быстрый набор	Позволяет хранить до 99 номеров быстрого набора. Дважды нажмите клавишу  (Адресная книга) и введите двузначный номер для быстрого набора.	—		
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

## 2. Факс (продолжение)

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
4. Уст-ки отчета	1. Отчет об отправк	Отчет подтверждения отправки может использоваться как доказательство отправки факса. Приводятся имя или номер факса получателя, время и дата передачи, длительность передачи, количество отправленных страниц и состояние передачи (выполнена успешно или нет).	Вкл.	Печать отчета для каждого отправляемого факса.	
			Вкл. +Изобраз.	Печать отчета для каждого отправляемого факса. В отчете приведен фрагмент первой страницы факса.	
			Выкл. *	Печать отчета в случае неудачной отправки факса из-за ошибки передачи.	
			Выкл. +Изобраз.	Печать отчета в случае неудачной отправки факса из-за ошибки передачи. В отчете приведен фрагмент первой страницы факса.	
	2. Отчёт . период	<p>Определение интервала для автоматической распечатки журнала отправки и получения факсов.</p> <p>Журнал факса — это список с данными о последних 200 входящих и исходящих факсах.</p>	Выкл.	Если для интервала задано значение «Выкл.», отчет можно распечатать вручную из меню «Печать отчетов».	
			Кажд. 50 факсов*	Аппарат будет печатать журнал после сохранения 50 заданий.	
			Каждые 6 часов Каждые 12 часов Каждые 24 часа Каждые 2 дня Каждые 7 дней	Аппарат печатает отчет в выбранное время, затем удаляет все задания из памяти.	
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

## 2. Факс (продолжение)

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
5. Опции удал. упр	1. Прием PC-Факс	Задаёт в аппарате отправку факсов на компьютер. Если выбрано значение Вкл., можно включить защитную функцию Резерв. печать.	Вкл. Выкл.*		46
	2. Печать факсов	Если включена функция «Прием PC-FAX» и аппарат сохраняет полученные факсы в памяти, можно распечатать факс из памяти.	—		
6. Остав. задания	—	С помощью этой настройки можно проверить, какие задания находятся в памяти, и удалить выбранные задания.	[XXX]	Следуйте инструкциям на ЖКД.	40
0. Прочее	1. Совместимость	Если возникают проблемы с отправкой или приемом факсов из-за помех на телефонной линии, настройте функцию частотной коррекции для совместимости, чтобы уменьшить скорость модема для отправки/приема факсов.	Нормальное*	Задаёт скорость модема 14 400 бит/с.	
			Общая (для VoIP)	Снижает скорость модема до 9600 бит/с и отключает режим коррекции ошибок (ECM). Если на стандартной телефонной линии часто возникают помехи, попробуйте эту настройку.	
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

## 3. Копирование

### 3. Копирование

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
1. Качество	—	Выбор разрешения для копирования документа данного типа.	<b>Авто*</b>	Настройка Авто рекомендуется для обычных распечаток. Подходит для документов, содержащих как текст, так и фотографии.	
			Текст	Подходит для документов, содержащих в основном текст.	
			Фото	Повышенное качество копирования для фотографий.	
			График	Подходит для копирования чеков.	
2. Яркость	—	Настройка яркости копий.	-□□□■+ -□□□□+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Нажмите ►, чтобы увеличить яркость, или ◀, чтобы уменьшить яркость.	
3. Контрастность	—	Чтобы сделать изображение резче и ярче, отрегулируйте контрастность.	-□□□■+ -□□□□+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Нажмите ►, чтобы повысить контрастность, или ◀, чтобы уменьшить контрастность.	
4. Копир. удостовер.	1. Качество	Можно изменить настройки по умолчанию для функции копирования удостоверений.	<b>Авто*</b>	Настройка Авто является стандартной для обычных распечаток. Если требуется сделать распечатку более светлой, выберите вариант Светлее.	
			Светлее		

Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.

### 3. Копирование (продолжение)

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
4. Копир. удостов. (Продолжение)	2. Яркость		-□□□■+ -□□□■+* -□□■□+ -□■□□+ -■□□□+	Нажмите ►, чтобы увеличить яркость, или ◀, чтобы уменьшить яркость.	
	3. Контрастность		-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Нажмите ►, чтобы повысить контрастность, или ◀, чтобы уменьшить контрастность.	
	4. 2на1 / 1на1		2 на 1*	Позволяет использовать клавишу <b>Копирование "2на1(удостов.)"</b> для двустороннего копирования.	56
			1 на 1	Позволяет использовать клавишу <b>Копирование "2на1(удостов.)"</b> для одностороннего копирования.	57
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

## 4. Принтер

### 4. Принтер

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
1. Опции печати	1. Печать теста	Печать пробной страницы.	—		
2. Автопродолжение	—	При включении данного параметра аппарат будет автоматически сбрасывать ошибку формата бумаги и использовать бумагу, загруженную в лоток для бумаги.	<b>Вкл. *</b> Выкл.	На ЖКД отображается сообщение <b>Неверный формат,</b> и печать не производится.	
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

#### 4. Принтер (продолжение)

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
3. Перезагрузка	—	Восстановление параметров принтера к исходным заводским значениям по умолчанию.	1. Сброс		
			2. Выход		
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

#### 5. Печать отчетов

##### 5. Печать отчетов

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
1. Проверка отпр.	1. Отобр. на дисп.	Отчет подтверждения отправки может использоваться как доказательство отправки факса. В этом отчете приводятся имя или номер факса получателя, время и дата передачи, длительность передачи, количество отправленных страниц и состояние передачи (выполнена успешно или нет).	—	Можно просмотреть отчет контроля передачи для последних 200 исходящих факсов.	
	2. Печать отчета		—	Печать последнего отчета.	
2. Адресная книга	1. Цифровой	Список имен и номеров, хранящихся в памяти быстрого набора.	—	Печать в порядке номеров.	
	2. Алфавитный		—	Печать в алфавитном порядке.	
3. Журнал факса	—	Печать списка с данными о последних 200 входящих и исходящих факсах.  («TX» означает «передача».) («RX» означает «прием».)	—		
4. Пользов. уст-ки	—	Перечень текущих настроек.	—		
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

## 6.Информация об аппарате

### 6.Инф. об уст-ве

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
1.Серийный номер	—	Просмотр серийного номера устройства.	—		
2.Версия	1.Main Версия	Просмотр версии встроенного программного обеспечения аппарата.	—		
3.Счетчик стр.	—	Просмотр количества страниц, отпечатанных устройством за весь срок эксплуатации.	Всего	Отображение общего числа страниц.	
			Факс/Спск	Отображения счетчика страниц для факсов и списков.	
			Кол. копий	Отображение счетчика страниц для копий.	
			Печать	Отображение счетчика страниц для отпечатанных страниц.	
4.Ср. службы узла	1.Тонер	Можно проверить количество оставшегося тонера в процентах.	—		
	2.Фотобарабан	Можно проверить оставшийся срок службы фотобарабана в процентах.	—		
5.Сброс. фотоб.	—	При замене блока фотобарабана новым можно сбросить счетчик фотобарабана.	▲ Сброс		65
			▼ Выход		
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

# Меню и функции для моделей DCP

## Настройка аппарата по инструкциям на ЖКД

---

Устройство разработано для максимальной простоты использования. Предусмотрена настройка устройства при помощи инструкций на ЖК-дисплее и клавиш меню.

### Переход в режим настройки (доступ к меню)

- 1 Нажмите кнопку **Меню**.
- 2 Используйте прокрутку уровней меню в нужном направлении с помощью кнопок ▲ или ▼.
- 3 Нажмите **ОК**, когда требуемый параметр отобразится на ЖКД. На дисплее появится следующий уровень меню.
- 4 Нажмите ▲ или ▼ для прокрутки к следующему пункту меню.
- 5 Нажмите кнопку **ОК**. После завершения настройки параметра на ЖКД появляется сообщение **Принято**.
- 6 Нажмите **Стоп/Выход** для выхода из режима меню.

## Таблица меню

Используя таблицу меню, можно изменять настройки аппарата, нажимая клавиши ▲, ▼ и ОК.

Нажмите клавишу **Меню**, затем в соответствии с информацией на ЖКД нажимайте клавиши ▲ и ▼ для выделения различных пунктов меню. Для выбора варианта нажмите клавишу **ОК**.

В приведенном ниже примере настройка типа бумаги изменяется с Обычная на Второсортная.

①.Общ. настройки

Уровень 2	Уровень 3	Описания 1	Опции
①.Бумага	①.Тип бумаги		Обычная* Второсортная

- ① Нажмите кнопку **Меню**.
- ② Нажмите ▲ или ▼ для выбора 1.Общ. настройки. Нажмите кнопку **ОК**.
- ③ Нажмите ▲ или ▼ для выбора 1.Бумага. Нажмите кнопку **ОК**.
- ④ Нажмите ▲ или ▼ для выбора 1.Тип бумаги. Нажмите кнопку **ОК**.
- ⑤ С помощью ▲ или ▼ выберите Второсортная. Нажмите кнопку **ОК**.
- ⑥ Нажмите кнопку **Стоп/Выход**.

## 1.Общие настройки

### 1.Общ. настройки

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
1.Бумага	1.Тип бумаги		Обычная* Второсортная		35
	2.Формат бумаги	Выбор формата бумаги в лотке для бумаги.	A4* Letter Legal Folio		35

Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.

## 1.Общ. настройки (продолжение)

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
2. Экология	1. Эконом. тонера	С помощью этой функции можно экономить тонер.	Вкл.	Увеличение числа листов бумаги, на которых можно выполнять печать одним тонер-картриджем. Если установить для функции Эконом. тонера значение Вкл., печать будет более бледной.	33
	2. Автовыключение	Если аппарат находится в режиме глубокого сна несколько часов, он автоматически переходит в режим выключения питания.  Чтобы отключить режим выключения питания, нажмите и удерживайте клавишу  .	Выкл.*  Отключено  1 часа* 2 часа 4 часа 8 часа		
3. Контраст ЖКД	—	Регулировка контрастности ЖКД.	-□□□■+ -□□□□+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Нажмите ▲ для уменьшения яркости ЖКД или ▼ для увеличения его яркости.	
4. Замените тонер	—	Задаёт, что должен делать аппарат после появления на ЖКД сообщения Замените тонер, — продолжать печатать или остановить печать.	Продолжить	Аппарат продолжит печать. Замените тонер-картридж новым, после того как на ЖКД появится сообщение Закончился тонер.	34
			Стоп*	Аппарат прекратит печать. Замените тонер-картридж на новый.	
5. Сбросить	1. Все параметры	Восстановление заводских настроек по умолчанию для всех параметров устройства.	▲ Сброс		
			▼ Выход	Отмена восстановления и выход из меню.	

Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.

## 2. Копирование

### 2. Копирование

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
1. Качество	—	Выбор разрешения для копирования документа данного типа.	<b>Авто*</b>	Настройка Авто рекомендуется для обычных распечаток. Подходит для документов, содержащих как текст, так и фотографии.	
			Текст	Подходит для документов, содержащих в основном текст.	
			Фото	Повышенное качество копирования для фотографий.	
			График	Подходит для копирования чеков.	
2. Яркость	—	Настройка яркости копий.	-□□□■+ -□□□■+ -□■□□+* -□■□□+ -■□□□+	Нажмите ▲, чтобы увеличить яркость, или ▼, чтобы уменьшить яркость.	
3. Контрастность	—	Чтобы сделать изображение резче и ярче, отрегулируйте контрастность.	-□□□■+ -□□□■+ -□■□□+* -□■□□+ -■□□□+	Нажмите ▲, чтобы повысить контрастность, или ▼, чтобы уменьшить контрастность.	
4. Копир. удостовер.	1. Качество	Можно изменить настройки по умолчанию для функции копирования удостоверений.	<b>Авто*</b>	Настройка Авто является стандартной для обычных распечаток. Если требуется сделать распечатку более светлой, выберите вариант Светлее.	
			Светлее		

Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.

## 2. Копирование (продолжение)

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
4. Копир. удостов. (Продолжение)	2. Яркость		-□□□■+ -□□□■+* -□□■□+ -□■□□+ -■□□□+	Нажмите ▲, чтобы увеличить яркость, или ▼, чтобы уменьшить яркость.	
	3. Контрастность		-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Нажмите ▲, чтобы повысить контрастность, или ▼, чтобы уменьшить контрастность.	
	4. 2на1 / 1на1		2 на 1*	Позволяет использовать клавишу <b>Копирование "2на1(удостов.)"</b> для двустороннего копирования.	56
			1 на 1	Позволяет использовать клавишу <b>Копирование "2на1(удостов.)"</b> для одностороннего копирования.	57
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

## 3. Принтер

### 3. Принтер

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
1 . Опции печати	1 . Печать теста	Печать пробной страницы.	—		
2 . Автопродолжение	—	При включении данного параметра аппарат будет автоматически сбрасывать ошибку формата бумаги и использовать бумагу, загруженную в лоток для бумаги.	<b>Вкл. *</b> Выкл .	На ЖКД отображается сообщение Неверный формат, и печать не производится.	
3 . Перегрузка	—	Восстановление параметров принтера к исходным заводским значениям по умолчанию.	<b>▲ Сброс</b> <b>▼ Выход</b>		
Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.					

## 4. Информация об аппарате

### 4.Инф. об уст-ве

Уровень 2	Уровень 3	Описание 1	Опции	Описание 2	Страница
1. Серийный номер	—	Просмотр серийного номера устройства.	—		
2. Версия	1. Main Версия	Просмотр версии встроенного программного обеспечения аппарата.	—		
3. Счетчик стр.	—	Просмотр количества страниц, отпечатанных устройством за весь срок эксплуатации.	Всего	Отображение общего числа страниц.	
			Список	Отображение счетчика страниц для списков.	
			Кол. копий	Отображение счетчика страниц для копий.	
			Печать	Отображение счетчика страниц для отпечатанных страниц.	
4. Пользов. уст-ки	—	Перечень текущих настроек.	—		
5. Ср. службы узла	1. Тонер	Можно проверить количество оставшегося тонера в процентах.	—		
	2. Фотобарабан	Можно проверить оставшийся срок службы фотобарабана в процентах.	—		
6. Сброс. фотоб.	—	При замене блока фотобарабана новым можно сбросить счетчик фотобарабана.	▲ Сброс		65
			▼ Выход		

Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.

## Ввод текста (MFC-1810 и MFC-1815)

При настройке некоторых параметров меню (например, идентификатора устройства или имени быстрого набора) требуется вводить текстовые символы. На кнопках с цифрами также напечатаны буквы. На кнопках **#** и **\*** не напечатаны буквы, поскольку они используются для ввода специальных символов.

Для ввода указанных ниже букв нажмите соответствующую клавишу цифровой клавиатуры указанное число раз:

Нажмите клавишу с цифрой на цифровой клавиатуре	один раз	два раза	три раза	четыре раза	пять раз	шесть раз	семь раз	восемь раз	девять раз
2	A	B	C	A	Б	В	Г	2	A
3	D	E	F	Д	Е	Ё	Ж	3	D
4	G	H	I	З	И	Й	К	4	G
5	J	K	L	Л	М	Н	О	5	J
6	M	N	O	П	Р	С	Т	6	M
7	P	Q	R	С	У	Ф	Х	Ц	7
8	T	U	V	Ч	Ш	Щ	Ъ	Ы	8
9	W	X	Y	Z	Ь	Э	Ю	Я	9

### Ввод пробелов

Чтобы ввести пробел в номере факса, нажмите один раз ► между вводом цифр. Чтобы ввести пробел в имени, нажмите дважды ► между вводом символов.

### Исправления

Если введена неправильная буква и ее требуется исправить, нажмите ◀ или ▶, чтобы подвести курсор под неправильную букву, затем нажмите **Очистить**.

### Ввод повторяющихся букв

Для ввода предыдущей буквы, привязанной к той же клавише, сначала нажмите ►, чтобы переместить курсор вправо, а затем еще раз нажмите эту же клавишу.

### Ввод специальных знаков и символов

Нажмите \* или #, затем нажимайте ◀ или ▶ для перемещения курсора к требуемому знаку или символу. Нажмите **ОК** для выбора этого символа. Символы и знаки ниже будут появляться в зависимости от выбора пунктов меню.

Нажмите \* для (пробел) ! " # \$ % & ' ( ) \* + , - . / €

Нажмите # для ; < = > ? @ [ ] ^ \_

# Ресурсосберегающие функции

## Режим глубокого сна

Если аппарат не получает каких-либо заданий в течение определенного периода времени, он автоматически переходит в режим глубокого сна и на ЖКД отображается сообщение *Глубокий сон*. Аппарат выходит из режима сна при приеме факса (только MFC-1810 и MFC-1815) или задания печати.

(Только для MFC-1815) Аппарат также выходит из режима глубокого сна при снятии телефонной трубки.

## Автовыключение (только для DCP-1510 и DCP-1512)

Если аппарат находится в режиме глубокого сна несколько часов, он автоматически переходит в режим выключения питания. В режиме выключения питания энергопотребление минимально и составляет приблизительно 0,28 (будет определено позже) Вт. Чтобы отключить режим выключения питания, нажмите и удерживайте клавишу .

- 1 Нажмите **Меню**, затем кнопками ▲ и ▼ выберите 1.Общ. настройки. Нажмите кнопку **ОК**.
- 2 Нажмите ▲ или ▼ для выбора 2.Экология. Нажмите кнопку **ОК**.
- 3 Нажмите ▲ или ▼ для выбора 2.Автовыключение. Нажмите кнопку **ОК**.

- 4 Кнопками ▲ и ▼ выберите время (в часах) до перехода аппарата в режим выключения питания. Выберите 1 часа, 2 часа, 4 часа, 8 часа или **Отключено**. Нажмите кнопку **ОК**.
- 5 Нажмите кнопку **Стоп/Выход**.

## Настройки тонер-картриджа

### Настройка тонера (режим продолжения)

---

Аппарат можно настроить для продолжения печати после появления на ЖКД сообщения **Замените тонер**. Аппарат продолжает печать, пока на ЖКД не появится сообщение **Закончился тонер**.

- 1 (Для MFC-1810 и MFC-1815)  
Нажмите **Меню**, **1**, **7** и переходите к шагу 3.

(Для DCP-1510 и DCP-1512)  
Нажмите **Меню**, затем кнопками **▲** и **▼** выберите **1.Общ. настройки**.  
Нажмите кнопку **ОК**.

- 2 Нажмите **▲** или **▼** для выбора **4.Замените тонер**.  
Нажмите кнопку **ОК**.

- 3 С помощью **▲** или **▼** выберите **Продолжить** или **Стоп**.  
Нажмите кнопку **ОК**.

- 4 Нажмите кнопку **Стоп/Выход**.

### ПРИМЕЧАНИЕ

---

- В случае продолжения печати в режиме продолжения распечатки могут стать более светлыми.
  - После замены тонер-картриджа новым для режима продолжения восстанавливается настройка по умолчанию (**Стоп**).
- 

## Прием факсов в режиме продолжения (только MFC-1810 и MFC-1815)

---

Если выбран режим продолжения, при появлении на ЖКД сообщения **Замените тонер** аппарат может продолжать принимать факсы в память. Если принятые факсы печатаются в режиме продолжения, на ЖКД выводится запрос о том, достаточно ли хорошее качество факсов. Если качество низкое, выберите **2.Нет**. Аппарат сохранит факсы в памяти, чтобы после замены тонер-картриджа новым их можно было напечатать заново. Если качество хорошее, выберите **1.Да**. На ЖКД выводится запрос, требуется ли удалить распечатанные факсы из памяти. Если вы решите не удалять их, после замены тонер-картриджа новым этот запрос будет выведен повторно.

### ПРИМЕЧАНИЕ

---

В случае выключения аппарата хранящиеся в памяти факсы будут утрачены.

---

## Настройка бумаги

### Тип бумаги

---

- 1 (Для MFC-1810 и MFC-1815)  
Нажмите **Меню**, **1**, **2**, **1** и переходите к шагу 4.

(Для DCP-1510 и DCP-1512)  
Нажмите **Меню**, затем кнопками **▲** и **▼** выберите 1.Общ. настройки.  
Нажмите кнопку **ОК**.

- 2 Нажмите **▲** или **▼** для выбора 1.Бумага.  
Нажмите кнопку **ОК**.
- 3 Нажмите **▲** или **▼** для выбора 1.Тип бумаги.  
Нажмите кнопку **ОК**.
- 4 С помощью **▲** или **▼** выберите Обычная или Второсортная.  
Нажмите кнопку **ОК**.
- 5 Нажмите кнопку **Стоп/Выход**.

### Формат бумаги

---

- 1 (Для MFC-1810 и MFC-1815)  
Нажмите **Меню**, **1**, **2**, **2** и переходите к шагу 4.

(Для DCP-1510 и DCP-1512)  
Нажмите **Меню**, затем кнопками **▲** и **▼** выберите 1.Общ. настройки.  
Нажмите кнопку **ОК**.

- 2 Нажмите **▲** или **▼** для выбора 1.Бумага.  
Нажмите кнопку **ОК**.
- 3 Нажмите **▲** или **▼** для выбора 2.Формат бумаги.  
Нажмите кнопку **ОК**.

- 4 Нажмите **▲** или **▼** для выбора A4, Letter, Legal или Folio.  
Нажмите кнопку **ОК**.
- 5 Нажмите кнопку **Стоп/Выход**.

## Допустимая бумага

Качество печати может различаться в зависимости от используемого типа бумаги.

### Рекомендованные типы бумаги и печатных носителей

Для достижения наилучшего качества печати следует использовать указанную ниже бумагу.

Тип бумаги	Наименование
Обычная бумага	Xerox Premier TCF 80 г/м <sup>2</sup>
	Xerox Business 80 г/м <sup>2</sup>
Вторичная бумага	Xerox Recycled Supreme 80 г/м <sup>2</sup>

### Емкость лотка для бумаги

Формат бумаги	A4, Letter, Legal, Folio
Типы бумаги	Обычная бумага, бумага из вторсырья
Количество листов	До 150 (80 г/м <sup>2</sup> )
Плотность бумаги	65–105 г/м <sup>2</sup>

Несколько важных рекомендаций по выбору бумаги:

- НЕ ИСПОЛЬЗУЙТЕ бумагу для струйных принтеров, так как она может вызвать замятие бумаги или повредить этот аппарат.
- Если используется бумага с печатным текстом, использованные при печати чернила должны выдерживать температуру закрепления тонера в аппарате (200 °С).

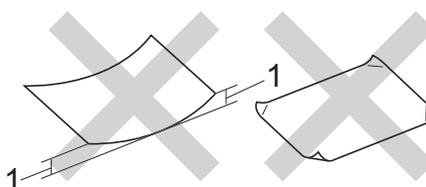
### Нерекомендуемые типы бумаги

#### ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Некоторые типы бумаги могут вызвать ухудшение качества или повреждение аппарата.

НЕ ИСПОЛЬЗУЙТЕ бумагу:

- сильно текстурированную;
- слишком гладкую и блестящую;
- изогнутую;



**1 Изгибы величиной 2 мм могут вызвать замятие бумаги.**

- имеющую покрытие или химически обработанную;
- поврежденную, смятую или имеющую складки;
- плотность которой превышает рекомендованную в данном руководстве;
- с прикрепленными скрепками;
- с печатными заголовками на основе низкотемпературных красителей или термографии;
- многослойную или бескопирочную;
- предназначенную для струйных принтеров.

Использование любого из перечисленных типов бумаги может привести к повреждению аппарата. На такие неисправности не распространяется гарантия Brother и действие договора об обслуживании.

## Загрузка документов

Можно отправлять факсы (только MFC-1810 и MFC-1815), делать копии и выполнять сканирование с АПД (автоподатчик документов) и стекла сканера.

### Использование автоподатчика документов (АПД) (MFC-1810 и MFC-1815)

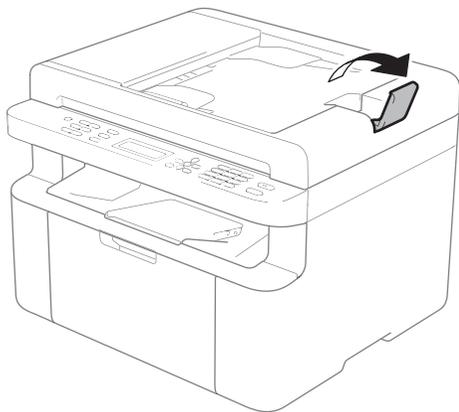
АПД может вмещать до 10 листов и подает каждый лист отдельно. Рекомендуется использовать стандартную бумагу плотностью 80 г/м<sup>2</sup>; перед загрузкой в АПД страницы следует «распушить».

#### Поддерживаемые форматы документов

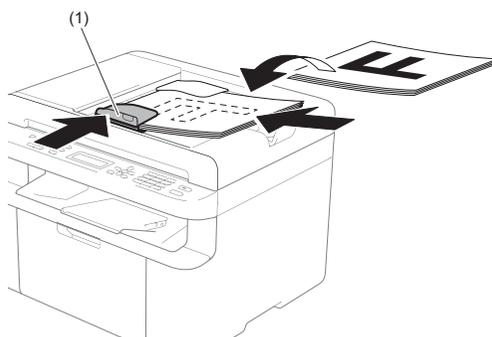
Формат:	A4, Letter, Legal, Folio
---------	--------------------------

#### Загрузка документов

- 1 Поднимите и откиньте выходной откидной опорный щиток АПД.



- 2 Загрузите документ *лицевой стороной вниз, верхним краем вперед* в АПД до изменения сообщения на ЖКД.
- 3 Отрегулируйте положение направляющих бумаги (1) по ширине документа.



### Использование стекла сканера

Стекло сканера используется для отправки факсов (только MFC-1810 и MFC-1815), копирования и сканирования страниц книг, по одной странице за раз.

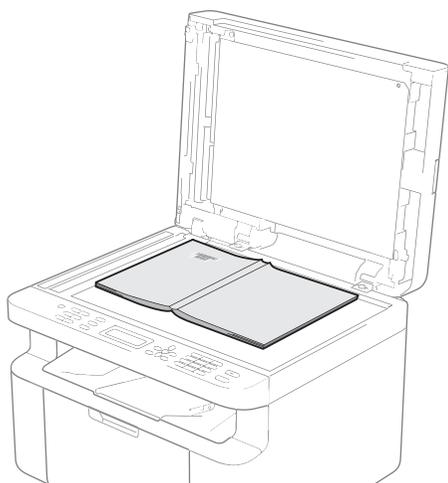
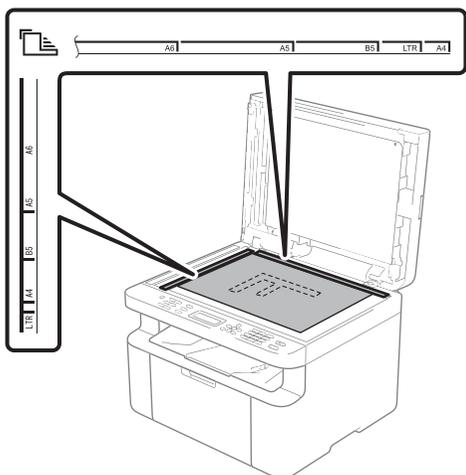
#### Поддерживаемые форматы документов

Длина:	До 300,0 мм
Ширина:	До 215,9 мм
Масса:	До 2,0 кг

#### Загрузка документов

- 1 Поднимите крышку сканера.

- Используя разметку для левого и верхнего края документа, расположите документ в левом верхнем углу стекла сканера *лицевой стороной вниз*.



- Закройте крышку сканера.

### **ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Если сканируется книга или толстый документ, не захлопывайте крышку с силой и не нажимайте на нее.

## Отправка факса

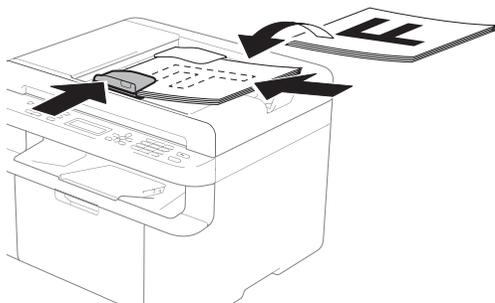
Для отправки факса выполните следующие действия.

- 1 Нажмите кнопку **ФАКС**.

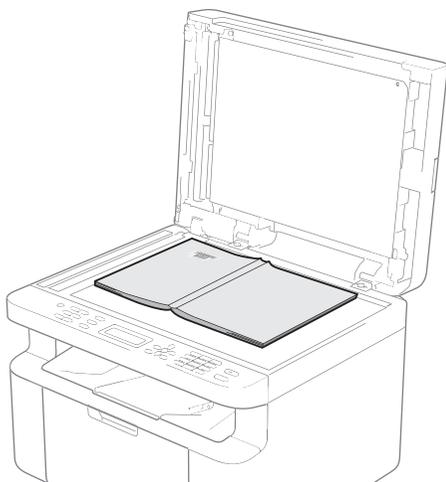


- 2 Загрузите документ.

- Если выполняется отправка из автоподатчика:



- Если выполняется отправка со стекла сканера:



После установки документа на стекло сканера закройте крышку сканера.

### ПРИМЕЧАНИЕ

- Чтобы можно было использовать стекло сканера, АПД должен быть пустым.
- (Только MFC-1810)  
Если требуется изменить разрешение факса, нажмите кнопку **▼** или **Перевод**, затем кнопками **▲**, **▼** или **Перевод** выберите разрешение факса.
- (Только MFC-1815)  
Если требуется изменить разрешение факса, нажмите кнопку **▼**, затем кнопками **▲** или **▼** выберите разрешение факса.

- 3 Введите номер факса.

- 4 Нажмите **Старт** для отправки факса.



## Отмена текущей операции отправки факса

Нажмите **Стоп/Выход** для отмены отправки факса. Если нажать клавишу **Стоп/Выход**, когда аппарат выполняет набор номера или отправку, на ЖКД появится запрос подтверждения.

Набор... #XXX  
1.Удал. 2.Выйти

Отправка#XXX C01  
1.Удал. 2.Выйти

Нажмите **1** для отмены отправки факса.

## Пакетная рассылка

Пакетная рассылка позволяет отправить один и тот же факс на несколько номеров факса. В один пакет рассылки можно включить номера быстрого набора и до 20 ручную набираемых номеров.

### Перед выполнением пакетной рассылки

Чтобы номера быстрого набора можно было использовать в пакетной рассылке, они должны храниться в памяти аппарата. (См. раздел *Сохранение номеров быстрого набора* >> стр. 44.)

### Пакетная рассылка факса

- 1 Загрузите документ.
- 2 Введите номер.  
Нажмите кнопку **ОК**.  
Можно использовать номер быстрого набора или номер, введенный вручную с помощью цифровой клавиатуры. (См. раздел *Набор номера* >> стр. 45.)

- 3 Повторяйте шаг 2 до тех пор, пока не будут введены все номера факсов, на которые должна выполняться рассылка.

- 4 Нажмите кнопку **Старт**.

После завершения рассылки устройство распечатает отчет о пакетной рассылке.

### Отмена выполняемой пакетной рассылки

Во время рассылки можно отменить отправляемый в данный момент факс или все задание рассылки.

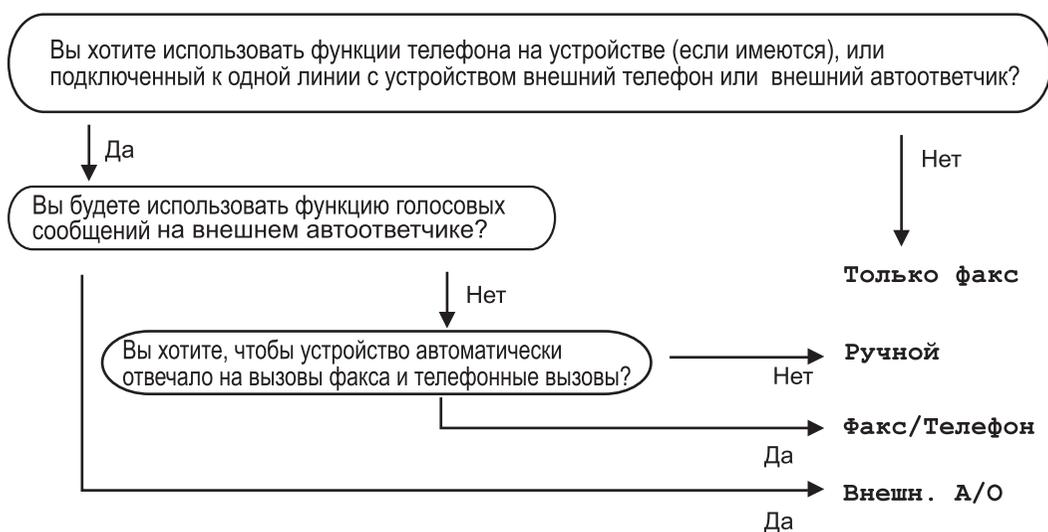
- 1 Нажмите **Меню**, **2**, **6**.  
На ЖКД отображается номер задания пакетной рассылки, за которым следует набираемый номер факса или имя получателя (например, #0010123456789). Нажмите **▲** или **▼** для отображения номера задания пакетной рассылки (например, Рассылка#001).
- 2 Нажмите **▲** или **▼** для выбора одного из следующих вариантов.
  - Выберите набираемый номер факса или имя получателя и нажмите **ОК**.
  - Выберите номер задания пакетной рассылки и нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите клавишу **1**, чтобы отменить номер факса или номер задания рассылки, выбранные в шаге 2, или нажмите клавишу **2**, чтобы выйти без отмены.  
Если в шаге 2 выбрана только отмена отправляемого факса, на ЖКД появится запрос подтверждения отмены задания пакетной рассылки. Нажмите клавишу **1**, чтобы удалить все задание пакетной рассылки, или клавишу **2** для выхода.
- 4 Нажмите кнопку **Стоп/Выход**.

## Режимы приема

Режим приема следует выбирать в зависимости от внешних устройств и услуг, предоставляемых телефонной компанией.

### Выбор режима приема

По умолчанию аппарат принимает любые отправляемые на него факсы. Схема ниже поможет вам выбрать правильный режим. (Более подробную информацию о режимах приема см. в разделе *Таблица меню* >> стр. 8.)



Для задания режима приема выполните приведенные ниже инструкции.

- 1 Нажмите **Меню, 0, 1**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼** для выбора режима приема. Нажмите **ОК**.
- 3 Нажмите кнопку **Стоп/Выход**.

На ЖК-дисплее отобразится текущий режим приема.

## Настройки режима приема

### Задержка ответа

Задержка ответа определяет число звонков устройства до того, как оно ответит в режиме **Только факс и факс/Телефон**.

Если на одной линии с устройством подключены внешние или параллельные телефоны, выберите максимальное количество гудков. (См. раздел **Обнаружение факса** >> стр. 42.)

- 1 Убедитесь, что устройство находится в режиме ФАКС.
- 2 Нажмите **Меню, 2, 1, 1**.
- 3 Нажмите ▲ или ▼ для выбора количества гудков, после которого аппарат будет отвечать на вызов. Нажмите кнопку **ОК**.
- 4 Нажмите кнопку **Стоп/Выход**.

### Длительность двойного звонка (только для режима «Факс/Телефон»)

В случае звонка на ваше устройство вы и вызывающий абонент будете слышать обычный звук телефонного звонка. Количество звонков задается настройкой задержки ответа.

Если это факсовый вызов, устройство примет его, а если это голосовой вызов, устройство будет подавать двойной сигнал вызова (быстрый двойной звонок) в течение времени, заданного для параметра "Вр. звонка Ф/Т". Если вы слышите двойной сигнал вызова, то это значит, что на линию поступил голосовой вызов.

Так как двойной сигнал вызова подается аппаратом, параллельный и внешний (только MFC-1810) телефонные аппараты *не* звонят.

- 1 Убедитесь, что устройство находится в режиме ФАКС.
- 2 Нажмите **Меню, 2, 1, 2**.
- 3 Нажмите ▲ или ▼ для выбора длительности сигнала о поступлении голосового вызова. Нажмите кнопку **ОК**.
- 4 Нажмите кнопку **Стоп/Выход**.

### Обнаружение факса

#### Если для параметра «Обнаружение факса» выбрано значение **Вкл.** :

Устройство примет факс автоматически, даже если вы ответите на вызов. Если на ЖК-дисплее отображается сообщение **Прием** или вы слышите щелчок на линии в используемой телефонной трубке, просто положите трубку. Все остальное устройство сделает автоматически.

#### (Для MFC-1815)

#### Если для параметра «Обнаружение факса» выбрано значение **Полуавтоматич.** :

Аппарат автоматически принимает факсимильные вызовы только в том случае, если пользователь ответил на вызов с помощью телефонной трубки аппарата.

### Если для параметра «Обнаружение факса» выбрано значение **Выкл.** :

Если вы находитесь рядом с аппаратом и первым ответили на вызов, сняв трубку внешнего телефона (только MFC-1810) или аппарата (только MFC-1815), для приема факса нажмите клавишу **Старт**, затем **2**.

### ПРИМЕЧАНИЕ

- Если вы отправляете факсы с компьютера, подключенного к той же телефонной линии, и устройство перехватывает их, установите для функции обнаружения факса значение **Выкл.** .
- Не рекомендуется подключать к одной линии компьютер и факсимильный аппарат.

- 1 Убедитесь, что устройство находится в режиме ФАКС.
- 2 Нажмите **Меню, 2, 1, 3**.
- 3 Нажмите **▲** или **▼** для выбора **Вкл.** , **Полуавтоматич.** (только MFC-1815) или **Выкл.** .  
Нажмите кнопку **ОК**.
- 4 Нажмите кнопку **Стоп/Выход**.

## Сохранение номеров

В аппарате можно настроить простой набор, сохранив номера быстрого набора. При наборе номера быстрого набора на ЖКД отображается имя (если оно записано в память) или номер абонента.

### Сохранение номеров быстрого набора

Часто используемые номера можно сохранить в качестве номеров для быстрого набора, чтобы для их набора требовалось нажать всего несколько клавиш

(дважды  (**Адресная книга**), двузначный номер и **Старт**). В аппарате можно сохранить до 99 номеров быстрого набора (01–99).

- 1 Дважды нажмите клавишу  (**Адресная книга**) и введите двузначный номер для быстрого набора (01–99). Если на ней не записан номер, на ЖК-дисплее отобразится сообщение *Зарегистриров. ?*. Нажмите клавишу **1**, чтобы выбрать *Да*.
- 2 Введите номер телефона или факса (до 20 знаков). Нажмите кнопку **ОК**.
- 3 Выполните одно из следующих действий:
  - Введите имя с цифровой клавиатуры (до 15 знаков). Для получения информации о вводе символов см. раздел *Ввод текста (MFC-1810 и MFC-1815)* >> стр. 32.
 Нажмите кнопку **ОК**.

- Нажмите **ОК** для сохранения номера без имени.

- 4 Чтобы сохранить другой номер быстрого набора, переходите к шагу 1.

### Изменение или удаление номеров быстрого набора

Можно изменить или удалить уже сохраненный номер быстрого набора.

- 1 Нажмите **Меню**, **2**, **3**, **1**. Введите номер быстрого набора, который требуется изменить или удалить, и нажмите **ОК**.
- 2 Выполните одно из следующих действий:
  - Нажмите **1** для выбора *Измен.*, чтобы изменить номер или имя. Перейдите к пункту 3.
  - Нажмите **2** для выбора *Удал.*, чтобы удалить всю информацию из номера быстрого набора.
 Если отобразится сообщение *Стереть данные?*, нажмите **1**, чтобы выбрать *Да* для подтверждения. Перейдите к пункту 4.
- 3 Измените номер или имя. После завершения редактирования нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите кнопку **Стоп/Выход**.

## Набор номера

Предусмотрены следующие способы набора номера.

### Набор номера вручную

Для ввода всех цифр телефонного номера или номера факса используйте цифровую клавиатуру.

### Быстрый набор

Дважды нажмите клавишу  (**Адресная книга**) и введите двузначный номер для быстрого набора. (См. раздел *Сохранение номеров быстрого набора* >> стр. 44.)



Двузначный номер

#### ПРИМЕЧАНИЕ

Если при вводе номера быстрого набора на ЖКД отображается сообщение *Зарегистриров.?*, это означает, что номер не записан в памяти.

### Поиск

Можно выполнить алфавитный поиск по именам, записанным в память номеров быстрого набора. (См. раздел *Сохранение номеров быстрого набора* >> стр. 44.)

- 1 Убедитесь, что устройство находится в режиме ФАКС.
- 2 Нажмите  (**Адресная книга**).
- 3 С цифровой клавиатуры введите несколько первых букв имени. (Для ввода букв используйте таблицу, приведенную в разделе *Ввод текста (MFC-1810 и MFC-1815)* >> стр. 32.) Нажмите кнопку **ОК**.
- 4 С помощью  или  прокрутите список, пока не появится нужное имя. Нажмите кнопку **ОК**.
- 5 Нажмите кнопку **Старт**.

#### ПРИМЕЧАНИЕ

- Если вы не введете букву и нажмете **ОК** в пункте 3, отобразятся все записанные имена. С помощью  или  прокрутите список, пока не появится нужное имя.
- Если при вводе нескольких первых букв имени на ЖКД появляется сообщение *Контакт не найд.*, это значит, что имен, начинающегося с этих букв, в памяти нет.

### Повторный набор

Убедившись, что линия свободна, нажмите клавишу **Повтор** для поиска 20 последних набранных номеров.

Нажимайте **Повтор**,  или  для прокрутки списка, пока не будет найден номер для повторного вызова. Нажмите **ОК**, затем нажмите **Старт** для отправки факса.

# Использование функции PC-FAX (MFC-1810 и MFC-1815)

## Получение факсов на компьютере (Только для Windows®)

Если включена функция приема факсов на компьютере «Получение PC-FAX», устройство будет сохранять принятые факсы в памяти и автоматически посылать их на ПК. Вы можете просмотреть и сохранить эти факсы на своем компьютере.

Даже если компьютер выключен (например, ночью или в выходные), устройство принимает факсы и сохраняет их в своей памяти. На ЖКД аппарата будет отображаться количество сохраненных принятых факсов, например:

PC-FAX сообщ:001

После включения компьютера и запуска программы приема факсов на компьютере устройство автоматически будет передавать факсы на компьютер.

Для передачи принятых факсов на компьютер на нем должна быть открыта программа приема факсов на компьютере.

Выполните одно из следующих действий:

(Windows® XP, Windows® Vista и Windows® 7)

В меню  (Пуск) выберите

**Все программы, Brother, MFC-XXXX, Прием PC-FAX**, затем выберите **Получить**. (XXXX обозначает название модели.)

(ОС Windows® 8)

Нажмите  (Brother Utilities), затем

нажмите раскрывающийся список и выберите название модели (если оно еще не выбрано). Нажмите **Получение PC-FAX** на левой панели навигации, затем нажмите **Получить**.

Затем выполните на аппарате следующие действия.

- 1 Нажмите **Меню, 2, 5, 1**.
- 2 Нажмите **▲** или **▼** для выбора **Вкл.** (или **Выкл.**).  
Нажмите кнопку **ОК**.
- 3 На ЖКД отображается напоминание о необходимости запуска программы приема факсов на компьютере. Если программа приема факсов на компьютере запущена, нажмите кнопку **ОК**. Если программа приема факсов на компьютере еще не запущена, см. >>> Руководство по использованию программного обеспечения: *Прием факсов с помощью PC-FAX*.
- 4 С помощью **▲** или **▼** выберите **Вкл.** или **Откл.**  
Нажмите кнопку **ОК**.
- 5 Нажмите кнопку **Стоп/Выход**.

### ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- Если выбран вариант **Резерв. печать Вкл.**, аппарат также будет печатать резервные копии факсов. Это функция безопасности на случай отключения питания перед пересылкой факса на ПК.
- Факсы, сохраненные в памяти аппарата, будут удалены.

## ПРИМЕЧАНИЕ

---

- Перед настройкой функции приема факсов на компьютере необходимо установить на компьютер программу MFL-Pro Suite. Убедитесь, что компьютер подсоединен и включен. (►► Руководство по использованию программного обеспечения: *Прием факсов с помощью PC-FAX*)
  - Если в аппарате возникла неисправность и он не может распечатать сохраненные в памяти факсы, с помощью этой функции можно перевести факсы на ПК. (См. раздел *Перевод на другой аппарат факсов или журнала факса (MFC-1810 и MFC-1815)* ►► стр. 80.)
  - Функция «Получение PC-FAX» не поддерживается в ОС Mac OS.
-

## Отправка факсов с компьютера

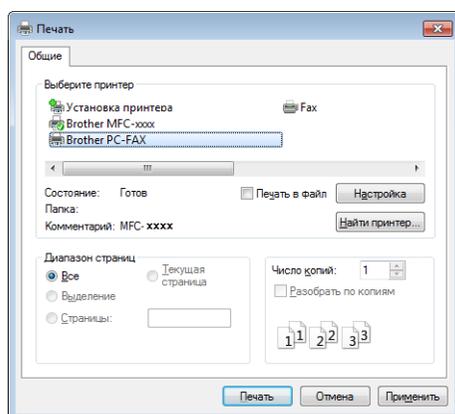
Файл, созданный в любом приложении на ПК, можно отправить как стандартный факс.

### ПРИМЕЧАНИЕ

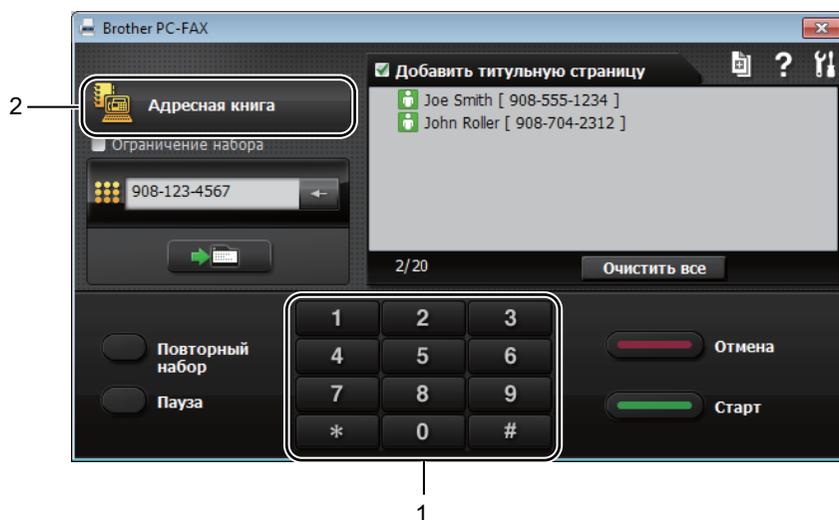
- Программное обеспечение приема факсов на компьютере позволяет отправлять только черно-белые факсимильные документы формата А4.
- Перед использованием отправки факсов с компьютера установите программное обеспечение MFL-Pro Suite и соедините аппарат и компьютер.

## Отправка файла в виде PC-FAX

- 1 Создайте файл в любом приложении на компьютере.
- 2 Нажмите **Файл**, затем **Печать**.  
Открывается диалоговое окно **Печать**:



- 3 В качестве принтера выберите **Brother PC-FAX** и нажмите кнопку **Печать**. Открывается диалоговое окно отправки PC-FAX:



- 1 Цифровая клавиатура  
2 Адресная книга

- 4 Введите номер факса любым из следующих способов:

- Введите номер с помощью цифровой клавиатуры, затем нажмите кнопку .
- Нажмите кнопку **Адресная книга**, затем выберите абонента или группу из адресной книги.

Если была допущена ошибка, нажмите кнопку **Очистить все**, чтобы удалить все записи.

- 5 Чтобы добавить титульный лист, нажмите кнопку **Добавить титульную страницу**.

## ПРИМЕЧАНИЕ

Можно также нажать на значок титульного листа , чтобы создать или отредактировать титульный лист.

- 6 Нажмите кнопку **Старт**, чтобы отправить факс.

## ПРИМЕЧАНИЕ

- Если требуется отменить факс, нажмите кнопку **Отмена** или клавишу **Стоп/Выход** на панели управления аппарата.
- Если требуется повторно набрать уже набравшийся номер, нажмите кнопку **Повторный набор** для просмотра последних пяти номеров факса, затем нажмите кнопку **Старт**.

# Телефонный аппарат и внешние устройства (MFC-1810 и MFC-1815)

## Голосовые операции (только для MFC-1815)

Голосовые вызовы с использованием телефонной трубки можно выполнять с помощью цифровой клавиатуры или двойного нажатия клавиши  (Адресная книга) и ввода  двузначного номера быстрого набора.

## Исходящий телефонный вызов

- 1 Поднимите телефонную трубку.
- 2 Услышав тональный сигнал готовности линии, введите номер с помощью цифровой клавиатуры или дважды нажмите клавишу  (Адресная книга) и введите двузначный номер быстрого набора.
- 3 Чтобы завершить вызов, повесьте телефонную трубку.

## Отключение микрофона

- 1 Нажмите клавишу **Телефон/Откл.микр.**, чтобы перевести вызов в режим ожидания. Можно повесить трубку, не разъединяя вызов.
- 2 Чтобы вывести вызов из режима ожидания, снимите телефонную трубку аппарата.

## Услуги телефонной линии

### Выбор типа телефонной линии

Если для отправки и приема факсов устройство подключается к линии с офисной АТС (PBX) или к цифровой сети с интегрированными услугами (ISDN), необходимо соответствующим образом изменить тип телефонной линии, выполнив следующие действия. Если используется линия с офисной АТС (PBX), можно настроить устройство так, чтобы оно выходило на внешнюю линию всегда (путем введенного префикса) или выходило на внешнюю линию при нажатии **Телефон/Перевод** или **Просмотр факса**.

- 1 Нажмите **Меню, 0, 6**.
- 2 Нажмите  или  и для выбора PBX, ISDN (или Обычная). Нажмите кнопку **ОК**.
- 3 Выполните одно из следующих действий:
  - При выборе ISDN или Обычная переходите к шагу 7.
  - Если выбрано значение PBX, перейдите к шагу 4.
- 4 Выполните одно из следующих действий:
  - Если требуется изменить текущий префикс номера, нажмите 1 и перейдите к шагу 5.
  - Если текущий префикс номера изменять не требуется, нажмите 1, затем **ОК**. Перейдите к пункту 6.

- 5 С цифровой клавиатуры введите префикс (до 5 знаков).  
Нажмите кнопку **ОК**.

#### ПРИМЕЧАНИЕ

- Можно использовать цифры от 0 до 9 и символы #, \* и !.  
(Для отображения знака «!» нажмите **Телефон/Перевод** или **Просмотр факса**.)
- Знак «!» нельзя использовать ни с какими другими цифрами или символами.
- При выборе **Вкл.** нажатие клавиши **Телефон/Перевод** или **Просмотр факса** (на экране отобразится «!») позволит выйти на внешнюю линию.
- Если выбрана настройка **Всегда**, выйти на внешнюю линию можно без нажатия клавиши **Телефон/Перевод** или **Просмотр факса**.

- 6 С помощью ▲ или ▼ выберите **Вкл.** или **Всегда**.  
Нажмите кнопку **ОК**.

- 7 Нажмите кнопку **Стоп/Выход**.

#### Офисная АТС и функция перевода звонков

На заводе-изготовителе на данном устройстве установлен тип линии *Обычная*, позволяющий подключать устройство к стандартной телефонной сети общего пользования. Но во многих офисах используется корпоративная сеть или офисная АТС (РВХ). Данное устройство можно подключить к большинству типов офисных АТС. Функция автодозвона данного устройства поддерживает только автодозвон с интервалами. Функция автодозвона с интервалами действует для большинства офисных АТС, позволяя получить выход на внешнюю линию и переводить вызовы на другие местные номера. Эта функция работает при нажатой клавише **Телефон/Перевод** или **Просмотр факса**.

## Подключение внешнего автоответчика (только для MFC-1810)

На одну линию с устройством можно подключить внешний автоответчик (A/O). При ответе автоответчика на звонок устройство будет “ждать” факсовые сигналы (CNG-сигналы), посылаемые факсимильным аппаратом отправителя. При распознавании таких сигналов устройство отвечает на вызов и принимает факс. Если устройство не обнаружит таких сигналов, оно позволит автоответчику принять голосовое сообщение, а на ЖК-дисплее появится сообщение **Телефон**.

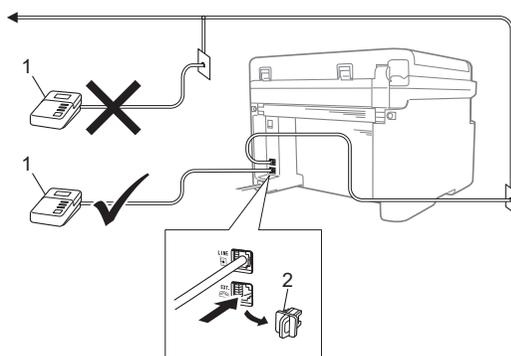
Внешний автоответчик должен ответить на вызов не позже чем через четыре звонка (рекомендуемая настройка: два звонка). Это вызвано тем, что устройство не сможет распознать CNG-сигналы до тех пор, пока автоответчик не ответит на вызов. После четырех гудков на подачу CNG-сигналов останется всего 8-10 секунд. Не рекомендуется использовать на внешнем автоответчике функцию “экономия на звонках”, если он срабатывает после пяти и более гудков.

### ПРИМЕЧАНИЕ

Если возникают проблемы с получением факсов, уменьшите настройку задержки ответа на внешнем автоответчике до одного или двух гудков.

## Подключение

Внешний автоответчик следует подключать, как показано на схеме ниже.



### 1 A/O

### 2 Защитная крышка

Перед подключением внешнего автоответчика снимите защитную крышку (2) с разъема **EXT.** аппарата.

- 1 Настройте на внешнем автоответчике ответ после одного или двух гудков. (Параметр “Задержка ответа” устройства при этом не учитывается.)
- 2 Запишите приветствие на внешнем автоответчике.
- 3 Переведите автоответчик в режим ответа на звонки.
- 4 Установите для режима приема аппарата значение **Внешн. A/O.** (См. раздел **Режимы приема** ►► стр. 41.)

## Запись приветствия

- 1 В начале приветствия запишите 5 секунд паузы. (Это дает аппарату время на обнаружение факсимильных тональных сигналов CNG автоматической передачи до завершения их подачи.)
- 2 Речевое приветствие не должно быть дольше 20 секунд.  
Пример: «Оставьте сообщение после звукового сигнала».

## Подключение по многоканальным линиям (офисная АТС)

Для подключения устройства рекомендуется обратиться в компанию, установившую офисную АТС. Если устройство подключается к многоканальной системе, попросите инженера подключить его к последней линии в системе. Это позволит избежать срабатывания устройства при каждом получении системой телефонного вызова. Если все входящие звонки принимаются секретарем, рекомендуется установить режим приема *Ручной*.

Мы не можем гарантировать правильную работу в любых условиях аппарата, подключенного к офисной АТС. Обо всех проблемах при отправке или приеме факсов необходимо вначале сообщать компании, обслуживающей офисную АТС.

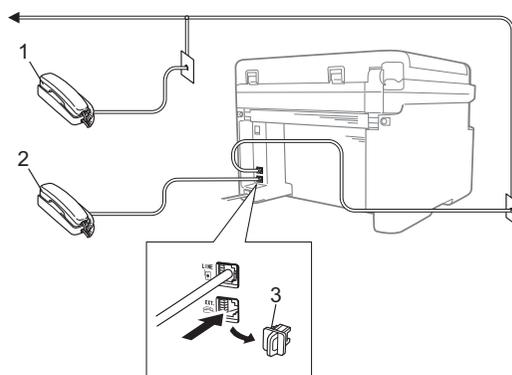
## Внешние и параллельные телефоны

### ПРИМЕЧАНИЕ

Внешний телефонный аппарат доступен только с аппаратом MFC-1810.

### Подключение внешнего или параллельного телефона

Можно подключить к аппарату отдельный телефон, как показано на схеме ниже.



- 1 Параллельный телефон
- 2 Внешний телефон
- 3 Защитная крышка

Перед подключением внешнего телефона снимите защитную крышку (3) с разъема **EXT.** на аппарате.

При использовании внешнего телефона на ЖК-дисплее отображается сообщение **Телефон.**

## Только для режима «Факс/Телефон»

---

Когда аппарат находится в режиме «Факс/Телефон», он подачей быстрых двойных звонков будет извещать вас о необходимости принять голосовой вызов.

Снимите трубку внешнего телефона (только MFC-1810) или аппарата (только MFC-1815), затем нажмите клавишу **Телефон/Перевод** или **Телефон/Откл.микро.** для ответа на вызов.

## Использование беспроводной внешней трубки стороннего производителя (не марки Brother)

---

Если беспроводной телефон стороннего производителя подключен к кабелю телефонной линии (см. *Подключение внешнего или параллельного телефона* >> стр. 53) и вы обычно носите трубку с собой, проще отвечать на вызовы во время задержки ответа.

Если устройство ответит раньше вас, нажмите кнопку ответа на беспроводной трубке, затем подойдите к аппарату и нажмите на нем клавишу **Телефон/Перевод** или **Телефон/Откл.микро.** для перевода вызова на беспроводную трубку.

### ПРИМЕЧАНИЕ

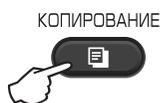
---

Не все модели беспроводных телефонов совместимы с данным аппаратом.

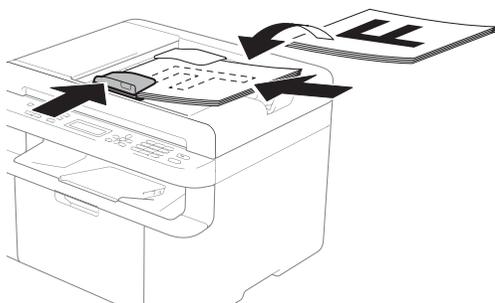
---

## Копирование

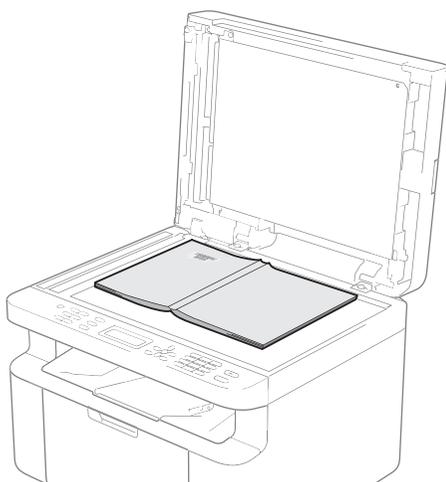
- 1 (Для MFC-1810 и MFC-1815)  
Нажмите кнопку **КОПИРОВАНИЕ**.



- 2 Загрузите документ.  
■ (Для MFC-1810 и MFC-1815)  
Если выполняется копирование документов из автоподатчика:



- Если выполняется копирование документов со стекла сканера:



После установки документа на стекло сканера закройте крышку сканера.

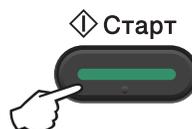
### ПРИМЕЧАНИЕ

Чтобы можно было использовать стекло сканера, АПД должен быть пустым.

- 3 (Для MFC-1810 и MFC-1815)  
С цифровой клавиатуры введите нужное количество копий (до 99).

(Для DCP-1510 и DCP-1512)  
Нажмите кнопку ▲ или ▼, чтобы ввести требуемое количество копий.

- 4 Для выполнения копирования нажмите клавишу **Старт**.

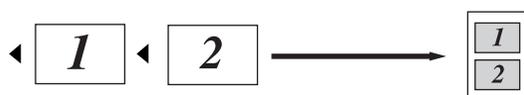


## КОПИРОВАНИЕ УДОСТОВЕРЕНИЙ

Можно выполнить одностороннее или двухстороннее копирование идентификационных карт.

Режим двустороннего копирования удостоверений позволяет скопировать обе стороны удостоверения на один лист, сохранив оригинальный размер карточки.

Результат двустороннего копирования удостоверения показан ниже.



### ПРИМЕЧАНИЕ

- Правомерность копирования удостоверения личности определяется соответствующими законами.  
(>>> Руководство по безопасности устройства: *Незаконное использование копировального оборудования (только для моделей MFC и DCP)*)
- Сведения о параметрах копирования удостоверений:  
(Для MFC-1810 и MFC-1815) См. раздел 3. *Копирование* >>> стр. 21.  
(Для DCP-1510 и DCP-1512) См. раздел 2. *Копирование* >>> стр. 28.

### Двустороннее копирование удостоверений

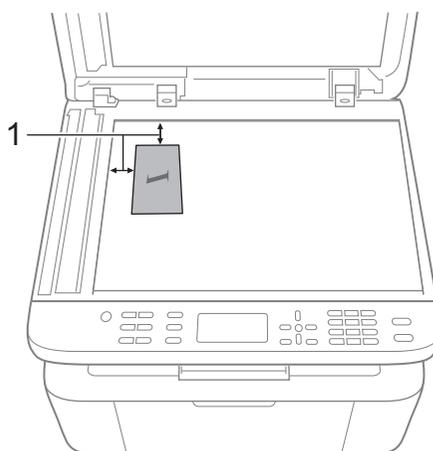
- 1 (Для MFC-1810 и MFC-1815)  
Нажмите **Меню**, **3**, **4** и переходите к шагу 3.
- (Для DCP-1510 и DCP-1512)  
Нажмите **Меню**, затем кнопками **▲** и **▼** выберите **2. Копирование**.  
Нажмите кнопку **ОК**.

- 2 Нажмите **▲** или **▼** для выбора **4. Копир. удостов..**  
Нажмите кнопку **ОК**.
- 3 Нажмите **▲** или **▼** для выбора **4.2 на 1 / 1 на 1**.  
Нажмите кнопку **ОК**.  
Кнопкой **▲** или **▼** выберите пункт **2 на 1** для двустороннего копирования по умолчанию.  
Нажмите **ОК**, затем нажмите **Стоп/Выход**.
- 4 (Для MFC-1810 и MFC-1815)  
Нажмите кнопку **КОПИРОВАНИЕ**.



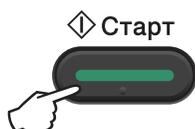
(Для DCP-1510 и DCP-1512)  
Нажмите кнопку **▲** или **▼**, чтобы ввести требуемое количество копий.

- 5 Нажмите кнопку **Копирование "2на1(удостов.)"**.
- 6 Поместите идентификационную карту *лицевой стороной вниз*, как показано на рисунке, ближе к верхнему левому углу стекла сканера. Убедитесь в том, что идентификационная карта находится на расстоянии не менее 4 мм от краев стекла (1).

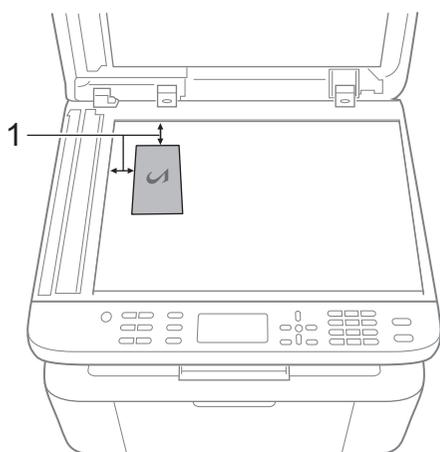


1 4 мм или больше (верхний левый угол)

- 7 (Для MFC-1810 и MFC-1815)  
Введите требуемое количество копий.
- 8 Нажмите клавишу **Старт** для выполнения сканирования.

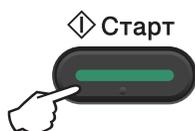


- 9 Переверните удостоверение личности и поместите его в левую часть стекла сканера.



1 4 мм или больше (верхний левый угол)

- 10 Нажмите клавишу **Старт** для выполнения сканирования.



## Одностороннее копирование удостоверений

- 1 (Для MFC-1810 и MFC-1815)  
Нажмите **Меню**, **3**, **4** и переходите к шагу 3.

(Для DCP-1510 и DCP-1512)  
Нажмите **Меню**, затем кнопками **▲** и **▼** выберите **2. Копирование**.  
Нажмите кнопку **ОК**.

- 2 Нажмите **▲** или **▼** для выбора **4. Копир. удостов..**  
Нажмите кнопку **ОК**.

- 3 Нажмите **▲** или **▼** для выбора **4.2 на 1 / 1 на 1**.  
Нажмите **ОК**. Кнопкой **▲** или **▼** выберите пункт **1** на **1** для одностороннего копирования по умолчанию. Нажмите **ОК**, затем нажмите клавишу **Стоп/Выход**.

- 4 (Для MFC-1810 и MFC-1815)  
Нажмите кнопку **КОПИРОВАНИЕ**.



- 5 (Для MFC-1810 и MFC-1815)  
Введите требуемое количество копий.

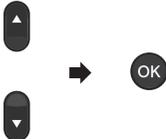
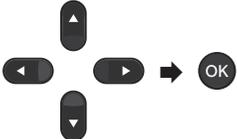
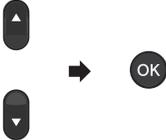
(Для DCP-1510 и DCP-1512)  
Нажмите кнопку **▲** или **▼**, чтобы ввести требуемое количество копий.

- 6 Поместите удостоверение на стекло сканера *лицевой стороной вниз*.

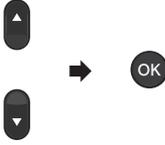
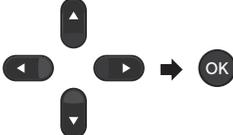
- 7 Нажмите кнопку **Копирование "2на1(удостов.)"**.

## Прочие копии

Аппарат должен находиться в режиме копирования. С помощью клавиши **Опции** или **Опции копирования** можно быстро изменить указанные ниже настройки копирования только для следующей копии.

<p>Нажмите</p> <p>(Только MFC-1810 и MFC-1815)</p>  <p>Опции</p> <p>(Только DCP-1510 и DCP-1512)</p>  <p>Опции копирования</p>	<p>Пункты меню</p> <p>Нажмите ▲ или ▼, затем нажмите ОК</p> 	<p>Опции</p> <p>(Только MFC-1810 и MFC-1815)</p> <p>Нажмите ▲, ▼, ◀ или ▶, а затем нажмите клавишу ОК</p>  <p>(Только DCP-1510 и DCP-1512)</p> <p>Нажмите ▲ или ▼, затем нажмите ОК</p> 
	<p>Качество</p>	<p><b>Авто*</b></p> <p>Текст</p> <p>Фото</p> <p>График</p>
	<p>Сетка/Сорт.</p>	<p><b>Сетка*</b></p> <p>Сортировка</p>
	<p>Яркость</p>	<p>-■□□□+</p> <p>-□■□□+</p> <p>-□□■□+*</p> <p>-□□□■+</p> <p>-□□□□+</p>
	<p>Контрастность</p>	<p>-■□□□+</p> <p>-□■□□+</p> <p>-□□■□+*</p> <p>-□□□■+</p> <p>-□□□□+</p>

Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.

Нажмите (Только MFC-1810 и MFC-1815)  (Только DCP-1510 и DCP-1512) 	Пункты меню Нажмите ▲ или ▼, затем нажмите ОК 	Опции (Только MFC-1810 и MFC-1815) Нажмите ▲, ▼, ◀ или ▶, а затем нажмите клавишу ОК  (Только DCP-1510 и DCP-1512) Нажмите ▲ или ▼, затем нажмите ОК 
	Увелич. / Уменьш.	<b>100%*</b> 200% Авто <sup>1</sup> Польз. (25-400%) 50% 78% LGL-LTR <sup>2</sup> 83% LGL-A4 <sup>2</sup> 91% Вся страница 94% A4-LTR 97% LTR-A4
	Макет страницы	<b>Откл. (1 в 1)*</b> 2 на 1 (портр) 2 на 1 (пейз.) 4 на 1 (портр) 4 на 1 (пейз.)

Заводские настройки выделены полужирным шрифтом и звездочкой.

<sup>1</sup> При выборе значения «Авто» аппарат будет автоматически вычислять коэффициент уменьшения, наилучшим образом соответствующий формату бумаги. Значение «Авто» доступно только при использовании АПД.

<sup>2</sup> Форматы LGL-LTR и LGL-A4 отображаются только на моделях MFC.

## Сканирование документа с созданием PDF-файла с помощью ControlCenter4

(Для получения дополнительной информации: >> Руководство по использованию программного обеспечения: *Сканирование*)

### ПРИМЕЧАНИЕ

Вид экранов на вашем компьютере может отличаться в зависимости от модели.

ControlCenter4 — это программная утилита, позволяющая легко и быстро получать доступ к часто используемым приложениям.

- 1 Загрузите документ.
- 2 Выполните одно из следующих действий:  
(Windows® XP, Windows® Vista и Windows® 7)

Откройте приложение ControlCenter4, нажав  (Пуск)/Все программы/Brother/

**XXX-XXXX** (где XXX-XXXX — название используемой модели)/ControlCenter4.

Открывается приложение ControlCenter4.

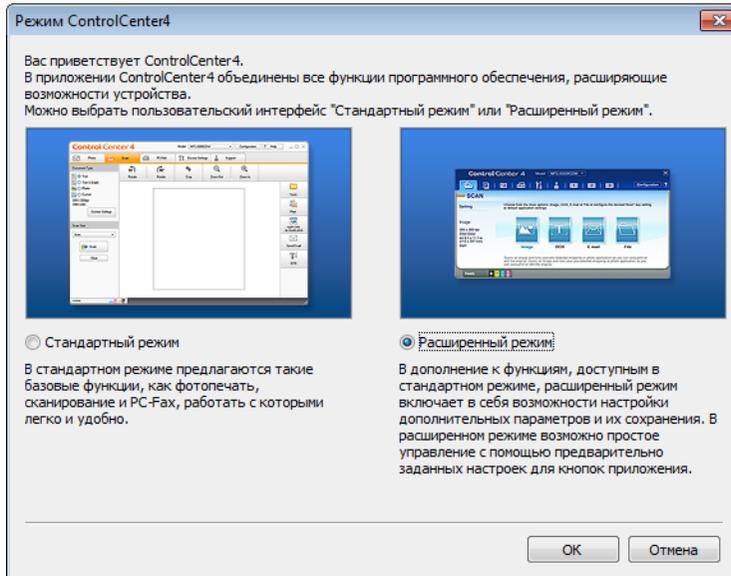
(ОС Windows® 8)

Нажмите  (**Brother Utilities**), затем нажмите раскрывающийся список и

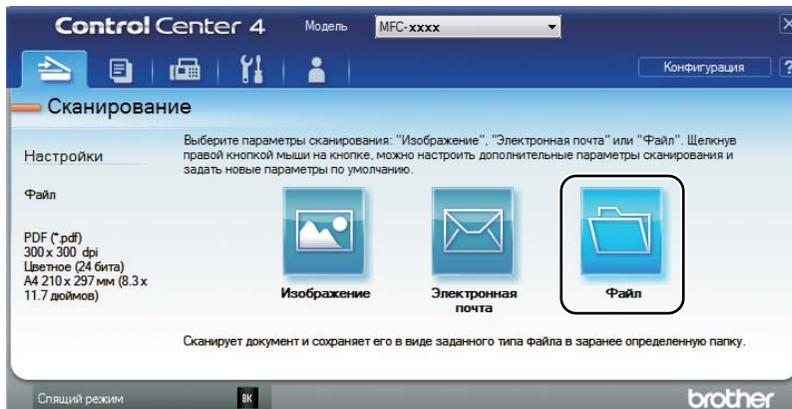
выберите название модели (если оно еще не выбрано). Нажмите **СКАНИРОВАНИЕ** на левой панели навигации, затем нажмите **ControlCenter4**.

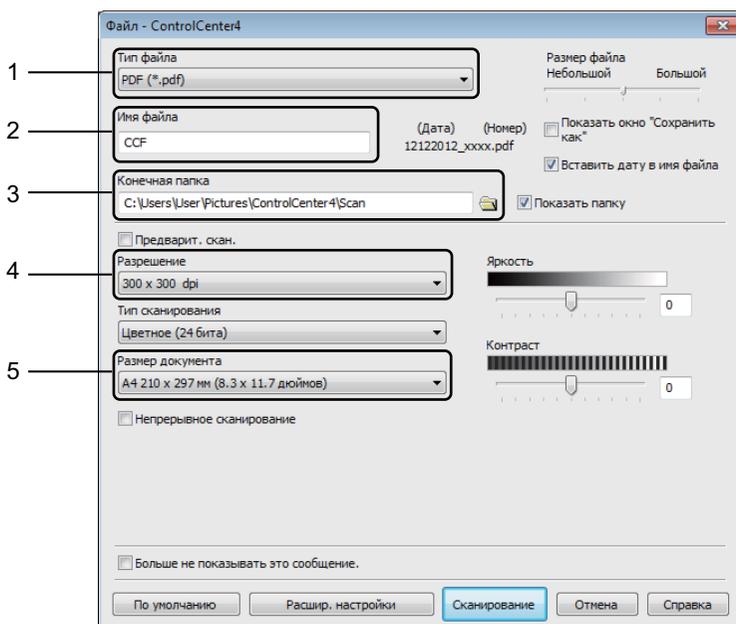
Открывается приложение ControlCenter4.

- 3 Выберите **Расширенный режим**, затем нажмите **ОК**.



- 4 Нажмите **Файл** на вкладке **Сканирование**.





- 1 Выберите **PDF (\*.pdf)** в раскрывающемся списке «Тип файла».
- 2 Введите имя файла для документа.
- 3 Файл можно сохранить в папке по умолчанию или выбрать другую папку, нажав кнопку  (**Обзор**).
- 4 Разрешение сканирования можно выбрать в раскрывающемся списке **Разрешение**.
- 5 Формат документа можно выбрать в раскрывающемся списке **Размер документа**.

- 5 Нажмите **Сканирование**.  
Аппарат начнет процесс сканирования. Автоматически откроется папка, в которую были сохранены отсканированные данные.

# Сканирование с помощью клавиши “Сканирование”

## ПРИМЕЧАНИЕ

Если требуется использовать эту функцию, установите программное обеспечение MFL-Pro Suite и подключите аппарат к компьютеру с помощью USB-кабеля.

- 1 Загрузите документ. (См. раздел *Загрузка документов* ►► стр. 37.)
- 2 Нажмите  (**СКАНИРОВАНИЕ**).
- 3 С помощью ▲ или ▼ выберите *Сканир. на ПК*.  
Нажмите кнопку **ОК**.
- 4 С помощью ▲ или ▼ выберите тип сканирования (*Файл, Эл. почта или Изображение*).  
Нажмите кнопку **ОК**.
- 5 С помощью ▲ или ▼ выберите *Начать скан..*  
Нажмите кнопку **ОК**.
- 6 Нажмите кнопку **Старт**.  
Аппарат начнет процесс сканирования.

## Параметры клавиши “Сканирование”

Можно изменить параметры клавиши **СКАНИРОВАНИЕ** с помощью ControlCenter4.

- 1 Выполните одно из следующих действий:  
(Windows® XP, Windows® Vista и Windows® 7)

Откройте приложение ControlCenter4, нажав  (**Пуск**)/**Все программы**/Brother/

**XXX-XXXX** (где XXX-XXXX — название используемой модели)/ControlCenter4.

Открывается приложение ControlCenter4.

(ОС Windows® 8)

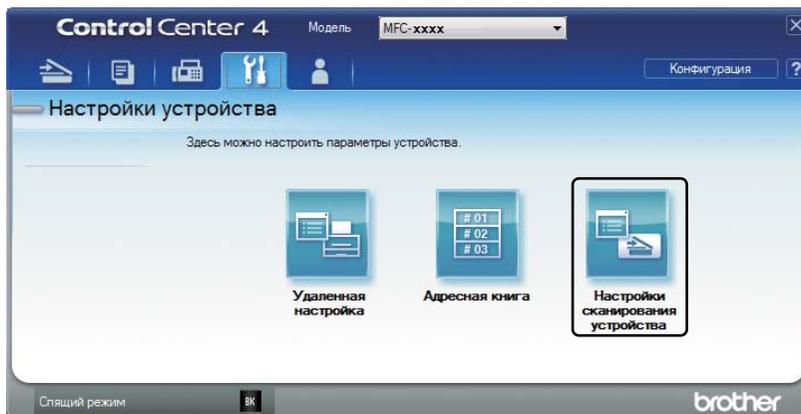
Нажмите  (**Brother Utilities**), затем нажмите раскрывающийся список и

выберите название модели (если оно еще не выбрано). Нажмите **СКАНИРОВАНИЕ** на левой панели навигации, затем нажмите **ControlCenter4**.

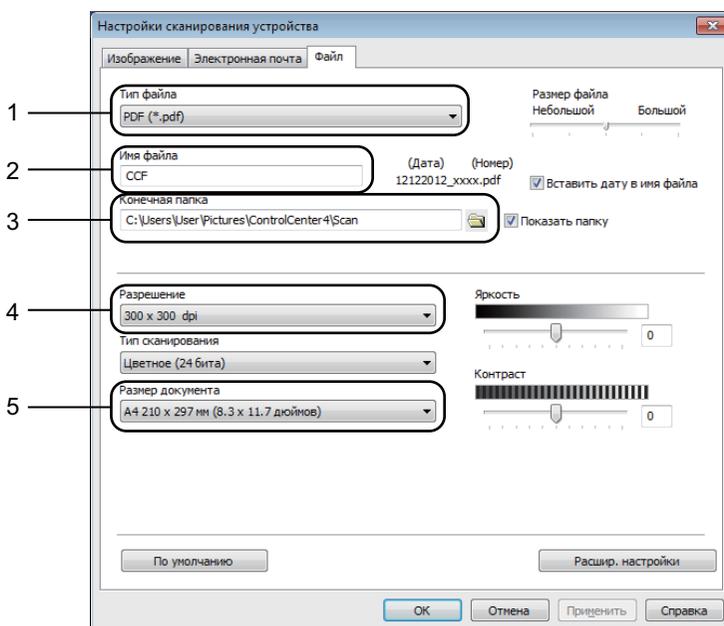
Открывается приложение ControlCenter4.

- 2 Перейдите на вкладку **Настройки устройства**.

3 Нажмите **Настройки сканирования устройства**.



4 Перейдите на вкладку **Файл**. Можно изменить настройки по умолчанию.

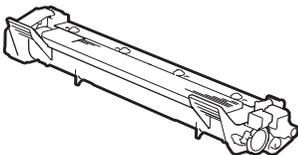
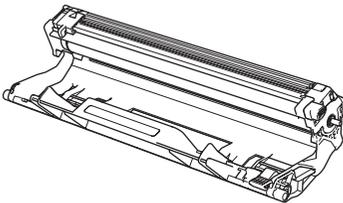


- 1 В раскрывающемся списке можно выбрать тип файла.
- 2 Введите имя файла для документа.
- 3 Файл можно сохранить в папке по умолчанию или выбрать другую папку, нажав кнопку  (**Обзор**).
- 4 Разрешение сканирования можно выбрать в раскрывающемся списке **Разрешение**.
- 5 Формат документа можно выбрать в раскрывающемся списке **Размер документа**.

5 Нажмите **ОК**.

## Расходные материалы

Блок фотобарабана и тонер-картридж — это два отдельных вида расходных материалов. Их необходимо устанавливать как единый узел. Дополнительные сведения о порядке замены расходных материалов см. в инструкциях, прилагаемых к блоку фотобарабана (для замены блока фотобарабана), или в инструкциях на коробке тонер-картриджа (для замены тонер-картриджа).

Тонер-картридж	Блок фотобарабана
Название модели: TN-1075	Название модели: DR-1075
	

### ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- Аппараты Brother предназначены для работы с тонером, обладающим определенными характеристиками. При использовании оригинальных тонер-картриджей компании Brother достигается оптимальная производительность. Компания Brother не может гарантировать оптимальной производительности, если используются тонер или тонер-картриджи с другими характеристиками. Аппарат может неправильно определить тонер или тонер-картридж с другими характеристиками или определить подобные элементы как стандартные тонер-картриджи. Поэтому компания Brother не рекомендует использовать на данном аппарате картриджи других производителей или заправлять пустые картриджи тонером из других источников. Если в результате использования тонера или тонер-картриджей, выпущенных сторонним изготовителем, будет поврежден блок фотобарабана или другой компонент данного аппарата вследствие несовместимости или непригодности данных изделий для применения на данном аппарате, на связанные с этим ремонтные работы гарантия может не распространяться.
- Для получения наилучших результатов рекомендуется использовать оригинальные фотобарабаны и тонер-картриджи Brother. Выполнение печати с использованием блока фотобарабана или блока тонер-картриджа других производителей может не только снизить качество печати, но и качество работы и срок службы аппарата в целом. Гарантия может не распространяться на неполадки, возникшие в связи с использованием фотобарабана или тонер-картриджа сторонних производителей.

## ПРИМЕЧАНИЕ

---

- Посетите страницу <http://www.brother.com/original/index.html> для получения указаний относительно возврата использованных расходных материалов по программе переработки компании Brother. Если предпочтительнее будет не возвращать использованные расходные материалы, утилизируйте их согласно местным действующим нормам и правилам отдельно от бытовых отходов. При возникновении вопросов обратитесь в местную службу по утилизации отходов.
  - Примерный ресурс тонер-картриджа указан в соответствии со стандартом ISO/IEC 19752. Периодичность замены зависит от сложности печатаемых страниц, процента заполнения и типа используемых носителей.
-

## Определение проблемы

Сначала выполните следующие проверки.

- **Кабель питания аппарата правильно подсоединен к аппарату, и питание аппарата включено.**
- **Все защитные элементы удалены.**
- **Бумага правильно вставлена в лоток для бумаги.**
- **Интерфейсные кабели надежно подсоединены к аппарату и компьютеру.**

Если неполадка не устранена с помощью указанных выше проверок, определите неполадку, а затем перейдите на страницу, указанную ниже.

*Неисправности, связанные с телефоном и факсом (MFC-1810 и MFC-1815) >> стр. 70*

*Улучшение качества печати >> стр. 72*

Если аппарат подсоединен к ПК, в зависимости от вида ошибки на экране ПК может появиться всплывающее окно приложения.

Для устранения ошибки следуйте инструкциям на экране.

## Сообщения об ошибках и обслуживании

Наиболее распространенные сообщения об ошибках и необходимости техобслуживания приведены ниже.

Если требуется дополнительная помощь, на веб-сайте Brother Solutions Center можно прочитать ответы на часто задаваемые вопросы и рекомендации по устранению неисправностей.

Посетите наш веб-сайт <http://solutions.brother.com/>.

Сообщение об ошибке	Причина	Необходимое действие
Документ застрял	Документ был неправильно вставлен или подан, либо отсканированный из АПД документ оказался слишком длинным.	Извлеките замятую бумагу из модуля АПД. (MFC-1810 и MFC-1815)
Закан. рес фотоб Замените фотобар	Необходимо заменить фотобарабан.  Счетчик фотобарабана не был сброшен при установке нового фотобарабана.	Замените блок фотобарабана или сбросьте счетчик блока фотобарабана, когда установлен новый блок. (См. инструкции, прилагаемые к новому блоку фотобарабана.)
Мало памяти	Память устройства заполнена.	<b>Выполняется отправка факса или копирование</b>  Выполните одно из следующих действий: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Нажмите <b>Старт</b>, чтобы отправить или скопировать отсканированные страницы.</li> <li>■ Нажмите <b>Стоп/Выход</b>, дождитесь завершения других выполняемых операций и повторите попытку.</li> </ul> <b>Выполняется операция печати</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Нажмите кнопку <b>Стоп/Выход</b>. Аппарат отменит задание печати и удалит его из памяти.</li> <li>■ Уменьшите качество печати. (&gt;&gt; Руководство по использованию программного обеспечения: <i>Печать</i> (для Windows®) или <i>Печать и отправка/прием факсов</i> (для Macintosh))</li> </ul>
Мало тонера	Если на ЖКД отображается сообщение <i>Мало тонера</i> , печать может выполняться, но это означает, что ресурс тонер-картриджа подходит к концу.	Закажите новый тонер-картридж, чтобы иметь в наличии тонер-картридж, когда на экране ЖКД отобразится сообщение <i>Замените тонер</i> или <i>Закончился тонер</i> .

Сообщение об ошибке	Причина	Необходимое действие
Охлаждается. Подождите.	Очень высокая температура внутри аппарата.	Аппарат остановит текущее задание печати и переключится в режим охлаждения. Подождите, пока аппарат перейдет в режим готовности.
Ошиб. связи	Плохое качество связи на линии привело к ошибке связи.	Попробуйте отправить факс еще раз.
Ошибка картриджа Вставьте картридж назад.	Картридж установлен неправильно.	Надежно установите тонер-картридж в блок фотобарабана, затем установите блок обратно в аппарат.
	Убедитесь, что используется оригинальный тонер-картридж Brother.	Используйте только оригинальные блок фотобарабана и тонер-картридж Brother.
Самодиагностика.	Температура узла термозакрепления тонера не повышается до заданной температуры за указанное время.	Выключите аппарат, подождите несколько секунд, затем снова включите его. Оставьте аппарат включенным в режиме простоя на 15 минут.
	Узел термозакрепления тонера слишком сильно нагрелся.	
Связь прервана	Вызов был прерван другим абонентом или его факсимильным аппаратом.	Повторите отправку или прием факса.

## ПРИМЕЧАНИЕ

При выключении аппарата из памяти стираются данные факсов. Информация по предотвращению потери важных сообщений приведена в разделе *Перевод на другой аппарат факсов или журнала факса (MFC-1810 и MFC-1815)* >> стр. 80.

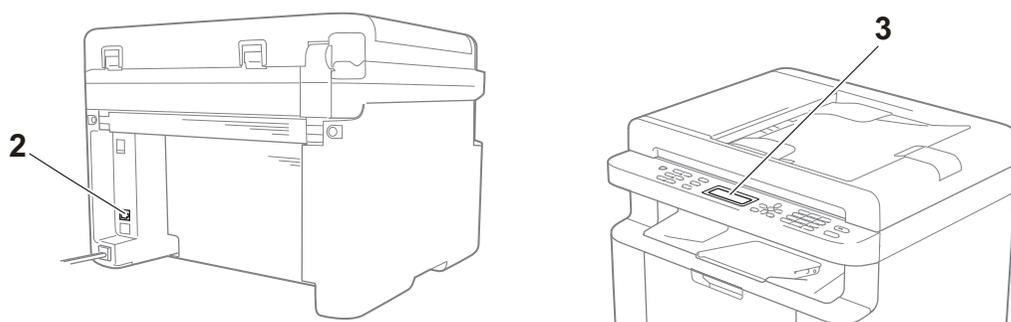
## Если возникли проблемы с аппаратом

Большую часть проблем можно легко решить самостоятельно. Если необходима дополнительная помощь, на веб-сайте Brother Solutions Center можно найти самые последние ответы на часто задаваемые вопросы и советы по поиску и устранению неисправностей.

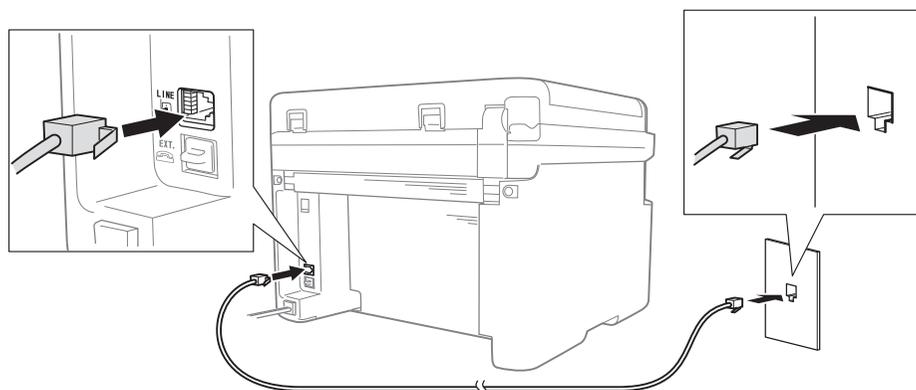
Посетите наш веб-сайт <http://solutions.brother.com/>.

### Неисправности, связанные с телефоном и факсом (MFC-1810 и MFC-1815)

Если невозможно отправлять или принимать факсы, проверьте указанные ниже позиции.



- 1 Убедитесь, что кабель питания правильно подсоединен к аппарату и питание аппарата включено.
- 2 Подключите один разъем кабеля телефонной линии к области с меткой «**LINE**», затем подсоедините другой разъем этого кабеля непосредственно к телефонной розетке на стене.



Если факсы нормально отправляются и принимаются, когда телефонная линия подсоединена напрямую к факсимильному аппарату, неполадка, вероятно, не связана с аппаратом. Обратитесь к поставщику услуг для проверки неполадок соединения.

## 3 Проверьте режим приема.

Дополнительную информацию о режиме приема см. в разделе *Режимы приема* >> стр. 41.

4 Измените настройку совместимости на *Общая* (для VoIP).

Отправка и прием факсов могут стать возможны после уменьшения скорости соединения.

- 1 Нажмите **Меню, 2, 0, 1**.
- 2 С помощью ▲ или ▼ выберите *Общая* (для VoIP).
- 3 Нажмите кнопку **ОК**.
- 4 Нажмите кнопку **Стоп/Выход**.

Если после принятия указанных выше мер неполадка не устранена, выключите аппарат и снова включите его.



Если после принятия всех указанных выше мер отправка и прием факсов все равно невозможны, просмотрите часто задаваемые вопросы на веб-сайте Brother Solutions Center (<http://solutions.brother.com/>).

## Поиск и устранение других неисправностей

Вопрос	Ответ
Факс не принимается.	Если у вас есть выделенная линия для факса и вы хотите, чтобы устройство Brother принимало все входящие факсы автоматически, выберите режим <i>Только факс</i> .
Можно ли настроить аппарат таким образом, чтобы он не печатал отчет контроля передачи?	Данный аппарат печатает отчет контроля передачи. Даже если для отчета контроля передачи задано значение <i>Выкл.</i> , в случае ошибки связи печатается отчет. Если для параметра <i>Отчёт. период</i> задано значение <i>Выкл.</i> , Журнал факса не печатается.
Можно ли отменить задание отправки факса?	Нажмите кнопку <b>Стоп/Выход</b> для отмены факса или нажмите <b>Меню 2, 6</b> для отмены оставшихся заданий.
Плохое качество отправляемых факсов.	Попробуйте изменить разрешение на <i>Хорошее</i> или <i>Отличное</i> либо почистите сканер.
Отправляются пустые факсы.	Убедитесь, что вы правильно загружаете документ. При использовании АПД или стекла сканера документ следует загружать лицевой стороной вниз. См. раздел <i>Загрузка документов</i> >> стр. 37.
Черные вертикальные полосы на отправляемом факсе.	Обычно вертикальные черные полосы на факсах появляются из-за грязи или капель корректора на стеклянной планке. См. раздел <i>Очистка внутренней поверхности аппарата</i> . >> стр. 73.

# Улучшение качества печати

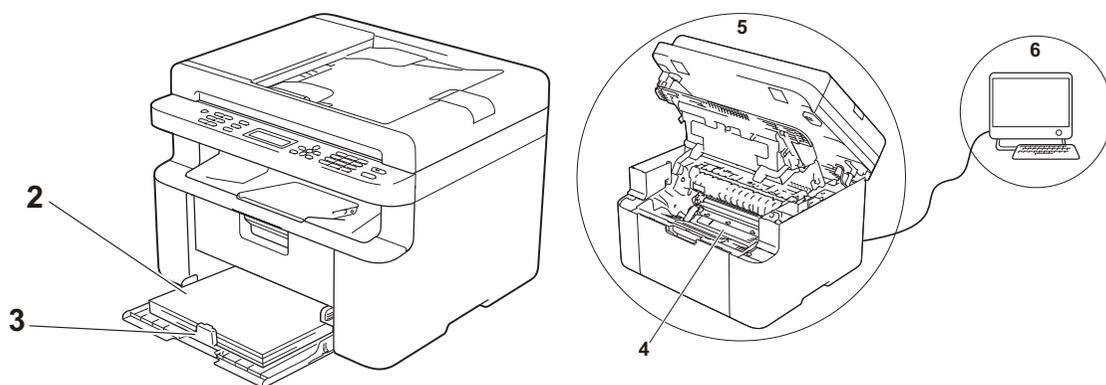
## ПРИМЕЧАНИЕ

Компания Brother не рекомендует использовать на данном устройстве картриджи других производителей или заправлять пустые картриджи тонером из других источников.

В случае неудовлетворительных результатов печати проверьте указанные ниже позиции.

1 Условия помещения, в котором установлен аппарат.

Выберите место с температурой в диапазоне от 10 до 32,5 °C и влажностью от 20 до 80 % (без конденсации).



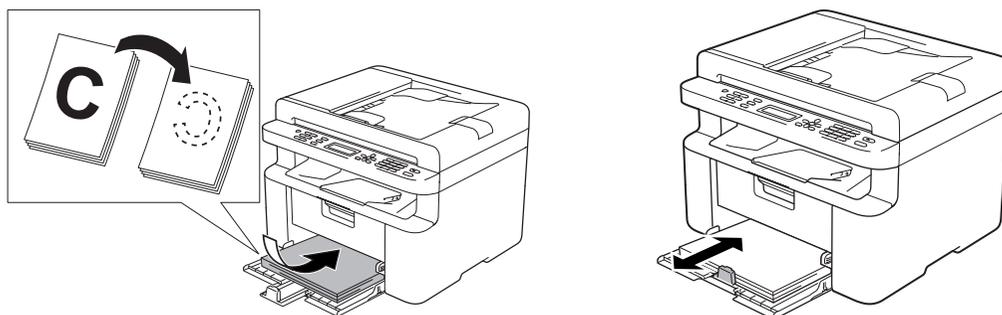
2 В лоток для бумаги загружена бумага приемлемого качества.

См. раздел *Допустимая бумага* ►► стр. 36.

3 Бумага правильно загружена в аппарат.

Если перевернуть бумагу другой стороной, надежность подачи бумаги может улучшиться.

Надежность подачи бумаги можно улучшить, отрегулировав направляющие.



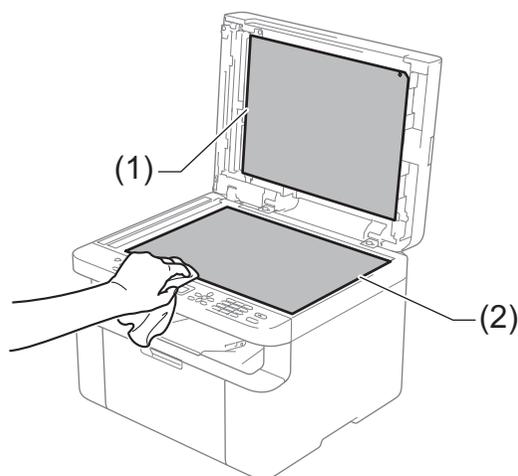
4 Замените тонер-картридж или блок фотобарабана.

Дополнительные сведения о порядке замены расходных материалов см. в инструкциях, прилагаемых к блоку фотобарабана (для замены блока фотобарабана), или в инструкциях на коробке тонер-картриджа (для замены тонер-картриджа).

5 Очистка внутренней поверхности аппарата.

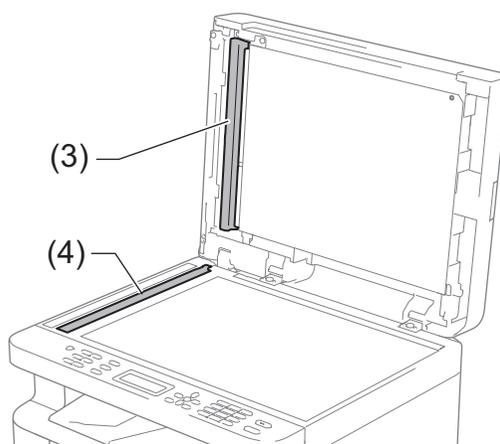
■ Очистка стекла сканера

Очистите белую пластиковую поверхность (1) и стекло сканера (2).



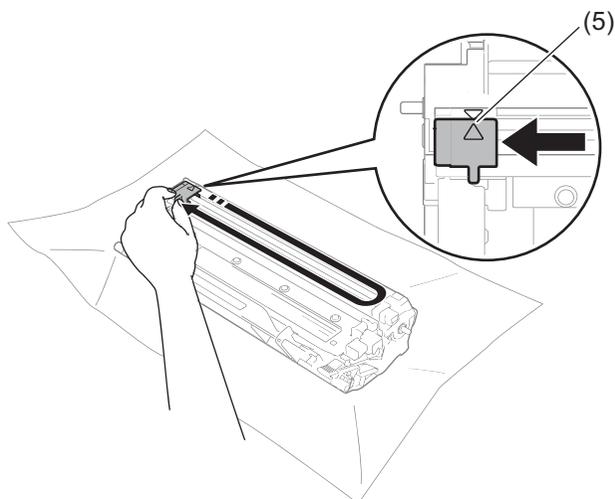
(MFC-1810 и MFC-1815)

Очистите белую планку (3) и стеклянную планку сканера (4).



■ Очистка коронирующего провода

Несколько раз переместите зеленый ползунок слева направо и справа налево.

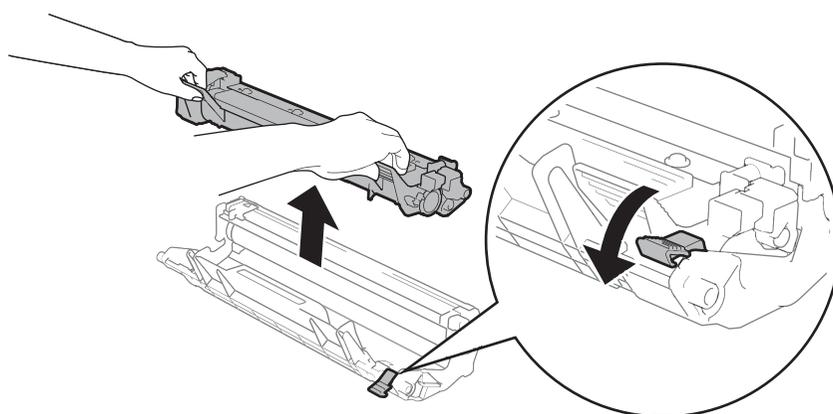


**ПРИМЕЧАНИЕ**

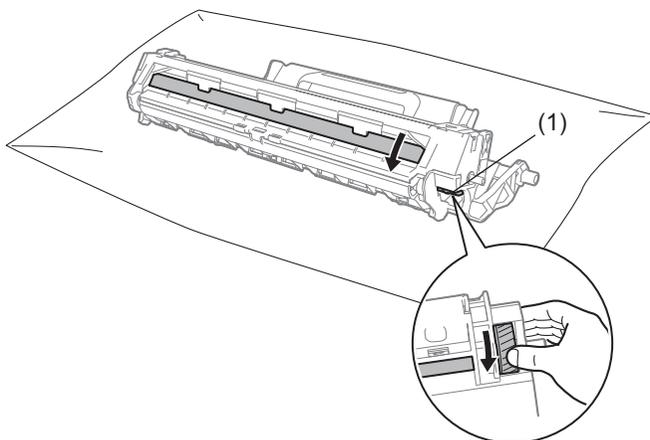
Верните лапку в исходное положение (▲) (5). В противном случае на напечатанных страницах может появиться вертикальная полоса.

■ Если на отпечатанных страницах появляются черные или белые точки, выполните чистку блока фотобарабана

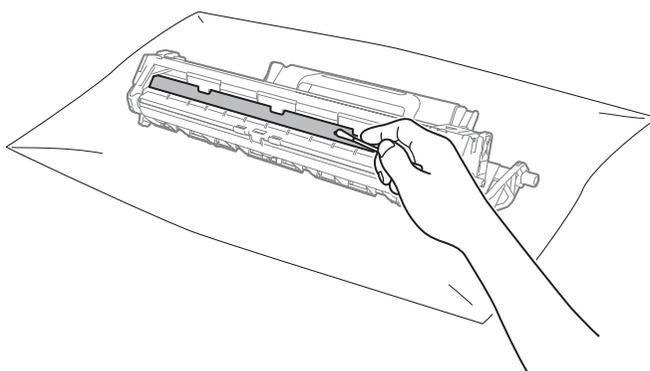
Нажмите фиксатор блокировки вниз и извлеките тонер-картридж из блока фотобарабана.



Вручную поворачивая шестеренку блока фотобарабана, осмотрите поверхность ролика фотобарабана (1).

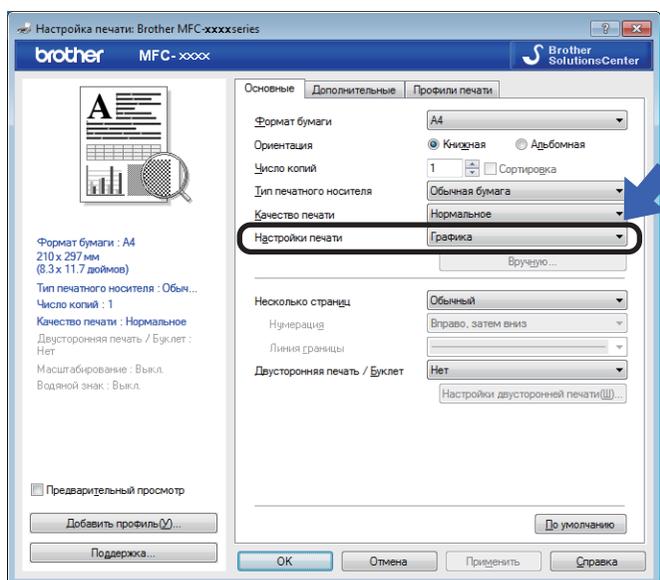


Аккуратно протрите поверхность барабана сухой ватной палочкой, чтобы удалить с нее пыль или клей.

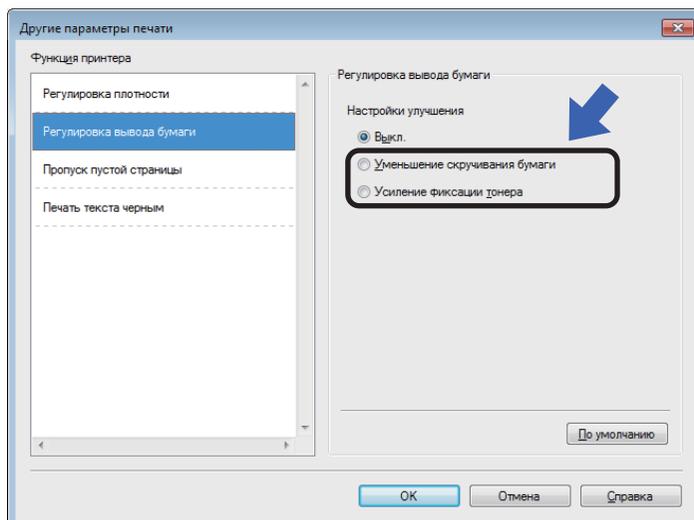


6 Проверьте параметры драйвера принтера.

Попробуйте изменить **Настройки печати** на вкладке **Основные**.



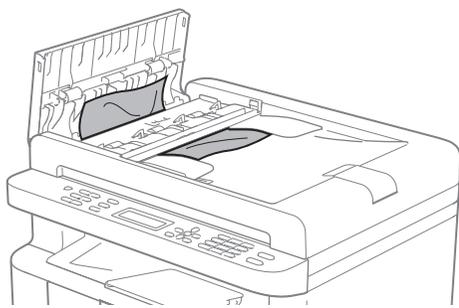
Если бумага скручивается или тонер плохо фиксируется на бумаге, можно настроить следующие параметры в разделе **Регулировка вывода бумаги**. Нажмите **Другие параметры печати** на вкладке **Дополнительные**.



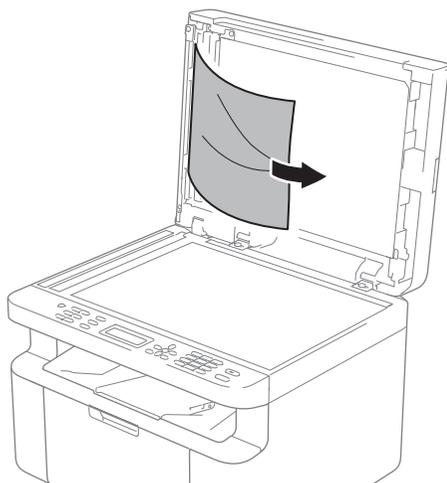
## Замятие документов (MFC-1810 и MFC-1815)

Для устранения замятия документа в АПД следуйте приведенным ниже инструкциям.

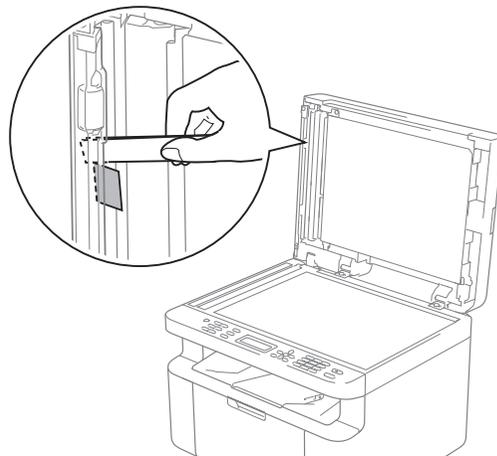
- 1 Откройте крышку АПД.
- 2 Вытяните замятый документ.



- 3 Закройте крышку АПД.
- 4 Поднимите крышку сканера.
- 5 Вытяните застрявший документ вправо.



- 6 Куском твердой бумаги, например карточной открыточной бумаги, извлеките из АПД любые замявшиеся куски бумаги.



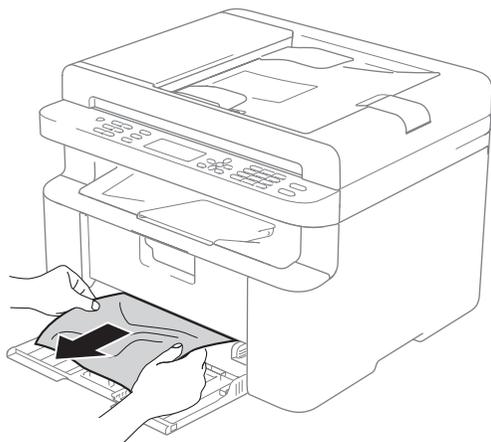
Если документ порван, удалите все обрывки, чтобы предотвратить дальнейшие замятия.

- 7 Закройте крышку сканера.
- 8 Нажмите кнопку **Стоп/Выход**.

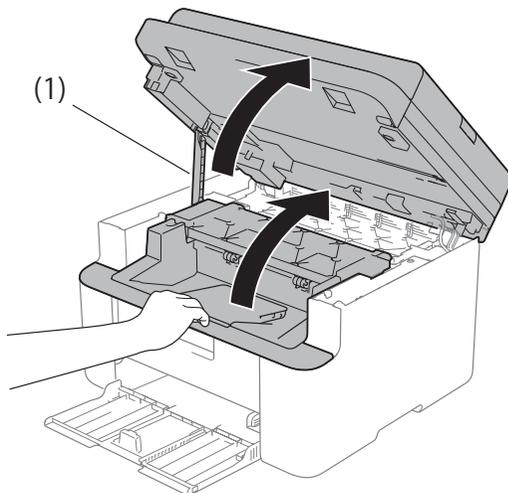
## Замятие бумаги

Всегда извлекайте всю бумагу из лотка для бумаги и выравнивайте стопку при добавлении новой бумаги. Это помогает предотвратить подачу в аппарат одновременно нескольких листов бумаги и предотвращает замятие бумаги.

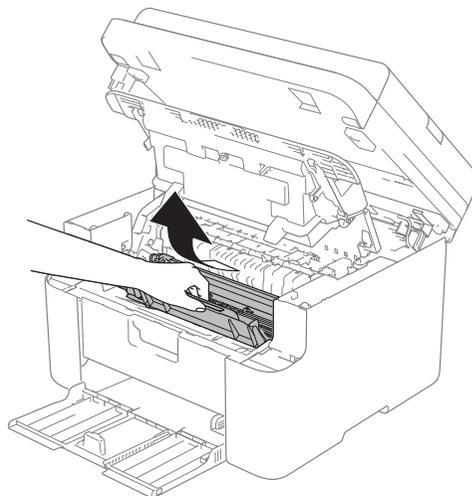
- 1 Выключите аппарат.
- 2 Перед тем как дотрагиваться до внутренних деталей аппарата, подождите не менее 15 мин. для их охлаждения.
- 3 Удалите всю бумагу, загруженную в лоток.
- 4 Двумя руками медленно вытяните замятую бумагу.



- 5 Откройте крышку сканера. Упор (1) с левой стороны аппарата фиксируется. Откройте верхнюю крышку.

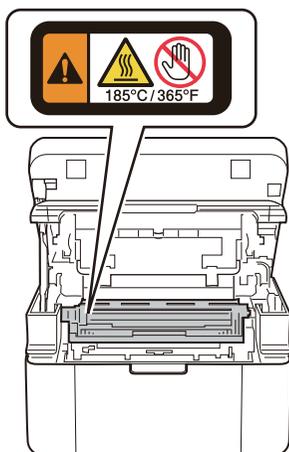


- 6 Медленно извлеките узел блока фотобарабана и тонер-картриджа.

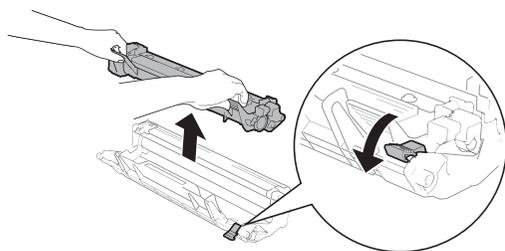


## ⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

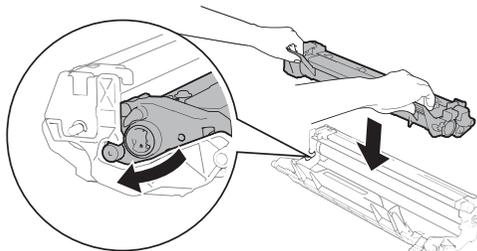
⚠ ГОРЯЧАЯ ПОВЕРХНОСТЬ



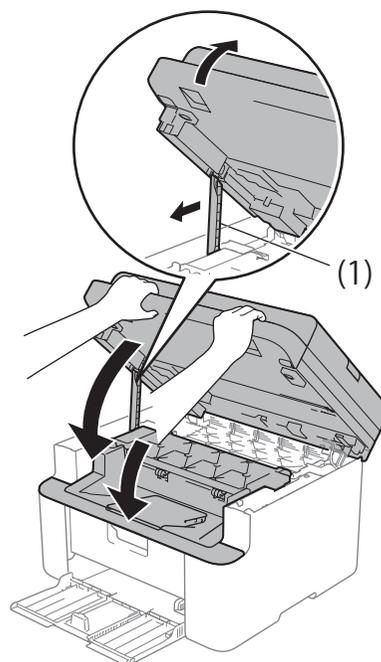
- 7 Нажмите фиксатор блокировки вниз и извлеките тонер-картридж из блока фотобарабана. Удалите всю замятую бумагу, если она осталась внутри фотобарабана.



- 8 Установите тонер-картридж обратно в блок фотобарабана до автоматического подъема фиксатора блокировки.



- 9 Установите узел фотобарабана и тонер-картриджа обратно в аппарат.
- 10 Закройте верхнюю крышку. Приподняв крышку сканера, потяните вниз упор (1) с левой стороны аппарата, затем обеими руками закройте крышку сканера



A

11 Загрузите бумагу обратно в лоток. Убедитесь что бумага находится под выступающей частью задней направляющей. Сдвиньте направляющие для бумаги в соответствии с форматом бумаги. Убедитесь в том, что все направляющие плотно сидят в пазах.

12 Включите аппарат.

## Перевод на другой аппарат факсов или журнала факса (MFC-1810 и MFC-1815)

Если на ЖК-дисплее появляется сообщение:

- Печать невозм XX
- невозможно

Рекомендуется перевести факсы на другой факсимильный аппарат или на компьютер. (См. раздел *Перевод факсов на другой факсимильный аппарат* >> стр. 80 или *Передача факсов на компьютер* >> стр. 81.)

Можно также перевести на другой аппарат журнал факсов, чтобы проверить, остались ли неотправленные факсы. (См. раздел *Пересылка журнала отправки и получения факсов на другой факсимильный аппарат* >> стр. 81.)

### ПРИМЕЧАНИЕ

Если на ЖК-дисплее отображается сообщение об ошибке, то после перевода факсов на несколько минут отсоедините устройство от источника питания, затем снова подсоедините его.

## Перевод факсов на другой факсимильный аппарат

Если идентификатор устройства не задан, в режим передачи факсов перейти невозможно. (См. *Идент. станции (Меню, 0, 3)* в разделе *0. Исходные установки.*)

1 Нажмите **Меню, 9, 0, 1.**

- 2 Выполните одно из следующих действий:
  - Если на ЖК-дисплее отображается сообщение **Нет данных**, то это значит, что в памяти устройства факсов нет. Нажмите кнопку **Стоп/Выход**.
  - Введите номер для пересылки факсов.
- 3 Нажмите кнопку **Старт**.

## Передача факсов на компьютер

Можно передавать факсы из памяти устройства на компьютер.

- 1 Убедитесь, что на компьютере установлена программа **MFL-Pro Suite**, затем включите на компьютере **Прием PC-FAX**. (>>> Руководство по использованию программного обеспечения: *Прием факсов с помощью PC-FAX*)

Выполните одно из следующих действий:

(Windows® XP, Windows® Vista и Windows® 7)

В меню  (**Пуск**) выберите

**Все программы, Brother, MFC-XXXX, Прием PC-FAX**, затем выберите **Получить**. (XXXX обозначает название модели.) (ОС Windows® 8)

Нажмите  (**Brother Utilities**), затем нажмите раскрывающийся список и выберите название модели (если оно еще не выбрано). Нажмите **Получение PC-FAX** на левой панели навигации, затем нажмите **Получить**.

- 2 Убедитесь, что на устройстве установлен режим **Прием PC-Факс**. (См. раздел *Получение факсов на компьютере (Только для Windows®)* >>> стр. 46.) Если при настройке функции приема PC-Факс в памяти аппарата имеются факсы, на ЖКД выводится запрос на передачу этих факсов на компьютер.
- 3 Выполните одно из следующих действий:
  - Для переноса всех факсов на компьютер нажмите клавишу **1**. Появится запрос на резервную печать факсов.
  - Для выхода с оставлением факсов в памяти нажмите клавишу **2**.
- 4 Нажмите кнопку **Стоп/Выход**.

## Пересылка журнала отправки и получения факсов на другой факсимильный аппарат

Если идентификатор устройства не задан, в режим передачи факсов перейти невозможно. (См. *Идент. станции (Меню, 0, 3)* в разделе *0. Исходные установки*.)

- 1 Нажмите **Меню, 9, 0, 2**.
- 2 Введите номер факса, на который должен пересылаться журнал отправки и получения факсов.
- 3 Нажмите кнопку **Старт**.

## Проверка и очистка аппарата

Перед чисткой аппарата обязательно ознакомьтесь с указаниями, приведенными в «Руководстве по безопасности устройства».

Очистите внутренние и внешние части аппарата сухой неворсистой тканью. При замене картриджа или фотобарабана обязательно очищайте внутренние поверхности аппарата. Если на напечатанных страницах есть пятна тонера, очистите внутренние части устройства сухой неворсистой тканью.

### ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

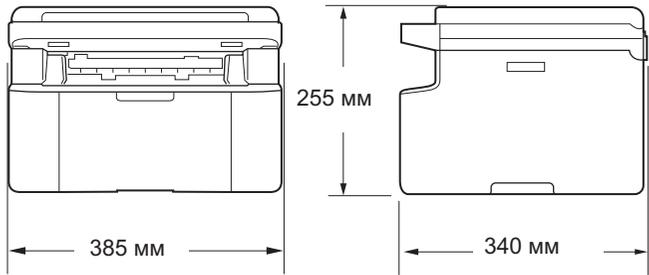
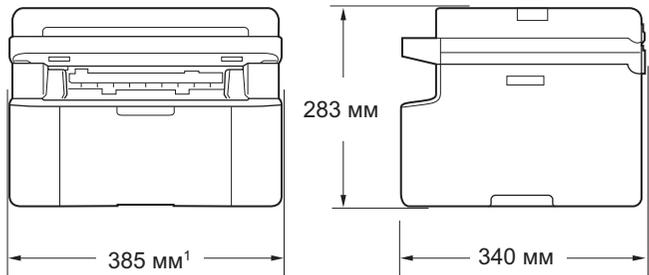


НЕ используйте для чистки внутренних или наружных поверхностей аппарата огнеопасные вещества, какие-либо аэрозоли или органические растворители/жидкости, содержащие спирт или аммиак. Это может привести к возникновению пожара или поражению током. Используйте сухую ткань без ворса.

(>> Руководство по безопасности устройства: *Общие меры предосторожности*)



## Общие характеристики

Модель	DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
Тип принтера	Лазерный			
Метод печати	Электрографический лазерный принтер			
Источник питания	220–240 В перем. тока 50/60 Гц			
Потребляемая мощность <sup>1</sup> (Средняя)	Пиковое значение	Прибл. 1080 Вт при 25 °С		
	Копирование	Прибл. 380 Вт при 25 °С		
	Печать	Прибл. 380 Вт при 25 °С		
	Ожидание	Прибл. 40 Вт при 25 °С		
	Режим глубокого сна	Прибл. 0,8 Вт	Прибл. 1,3 Вт	
	Режим выключенного питания <sup>2 3</sup>	Прибл. 0,28 Вт		
Габариты	DCP-1510 и DCP-1512			
				
Габариты	MFC-1810 и MFC-1815			
				
<sup>1</sup> Ширина модели MFC-1815 составляет 456 мм.				

Модель		DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815	
Вес (с расходными материалами)		7,0 кг		8,0 кг	8,3 кг	
Уровень шума	Звуковое давление	Печать	L <sub>PAm</sub> = 51 дБ (A)			
	Уровень звуковой мощности <sup>4 5</sup>	Копирование	L <sub>wad</sub> = 6,47 Б (A)	L <sub>wad</sub> = 6,50 Б (A)		
Температура		Рабочий режим	от 10 до 32,5 °С			
		При хранении	от 0 до 40 °С			
Влажность		Рабочий режим	20–80 % (без конденсации)			
		При хранении	10–90 % (без конденсации)			
Интерфейс	USB		Высокоскоростной интерфейс Hi-Speed USB 2.0 <sup>6 7</sup> Рекомендуется использовать кабель USB 2.0 (тип A/B) длиной не более 2 метра.			
Поддерживаемые OS	Windows®		Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional, Windows® XP Professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8			
	Mac OS		Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x			
Расходные материалы	Тонер-картридж (в комплекте поставки)		Прибл. 700 страниц формата A4 или Letter <sup>8</sup>	Прибл. 1000 страниц формата A4 или Letter <sup>8</sup>		
	Тонер-картридж (стандартный)		Прибл. 1000 страниц формата A4 или Letter <sup>8</sup>			
			Название модели	TN-1075		
	Блок фотобарабана		Прибл. 10 000 страниц формата A4 или Letter (1 страница на задание) <sup>9</sup>			
		Название модели		DR-1075		

<sup>1</sup> Измеряется при подключении аппарата по USB-интерфейсу.

<sup>2</sup> Потребляемая мощность немного изменяется в зависимости от условий эксплуатации или износа деталей.

<sup>3</sup> Измерена в соответствии со стандартом IEC 62301, издание 2.0.

<sup>4</sup> Измерено в соответствии с методом стандарта RAL-UZ122.

<sup>5</sup> Офисная техника с уровнем шума L<sub>wad</sub> > 6,30 Б (A) не подходит для использования в помещениях, где от работников требуется высокая концентрация внимания. Такое оборудование необходимо устанавливать в отдельных помещениях из-за создаваемого им шума.

<sup>6</sup> Аппарат оснащен высокоскоростным интерфейсом Hi-Speed USB 2.0. Аппарат можно также подключать к компьютеру с интерфейсом USB 1.1.

- 7 Порты USB сторонних изготовителей не поддерживаются.
- 8 Приблизительная емкость картриджа указана в соответствии со стандартом ISO/IEC 19752.
- 9 Значение ресурса фотобарабана приблизительное и зависит от способа эксплуатации.

## Формат документов

Модель		DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
АПД (автоподатчик документов)		—		До 10 страниц	
Стекло сканера		По одному листу за раз			
Размер документа	АПД	—		A4, Letter, Legal, Folio	
	Стекло сканера	Длина: До 300,0 мм Ширина: До 215,9 мм			
Плотность	АПД	—		65–90 г/м <sup>2</sup>	
	Стекло сканера	До 2,0 кг			

## Печатные носители

Модель			DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
Подача бумаги	Лоток для бумаги	Тип бумаги	Обычная бумага, бумага из вторсырья			
		Размер бумаги	A4, Letter, Legal, Folio			
		Плотность бумаги	65–105 г/м <sup>2</sup>			
		Максимальная вместимость лотка для бумаги	До 150 листов (80 г/м <sup>2</sup> ) обычной бумаги			
Вывод бумаги	Выходной лоток для вывода бумаги лицевой стороной вниз	До 50 листов (80 г/м <sup>2</sup> ) обычной бумаги (вывод лицевой стороной вниз в выходной лоток для вывода бумаги лицевой стороной вниз)				

## Факс

Модель		DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
Скорость модема		—		14 400 бит/с (с автоматическим переходом в аварийный режим)	
Ширина сканирования		—		Макс. 208 мм	
Ширина печати		—		Макс. 208 мм	
Оттенки серого		—		8 бит/256 уровней	
Разрешение	По горизонтали	—		8 точек/мм	
	По вертикали	—		Стандартное: 3,85 линии/мм	
		—		Высокое: 7,7 линии/мм	
		—		Фото: 7,7 линии/мм	
—		—		Очень высокое: 15,4 линии/мм	
Быстрый набор		—		99 номеров	
Автоматический повторный набор номера		—		3 раза с 5-минутными интервалами	
Передача из памяти		—		До 400 <sup>1</sup> страниц	
Прием в память при отсутствии бумаги		—		До 400 <sup>1</sup> страниц	

<sup>1</sup> «Страницы» соответствуют «Тестовой таблице ITU-T №1» («ITU-T Test Chart #1», стандартное деловое письмо, стандартное разрешение, код MMR). Технические данные и информация в документации могут быть изменены без предварительного уведомления.

# Копирование

Модель	DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
Ширина копии	Макс. 210 мм			
Тиражирование	Укладка копий в стопку и сортировка до 99 страниц			
Увеличение/уменьшение	25– 400 % (с шагом 1 %)			
Разрешение	До 600 × 600 т/д			
Время вывода первой копии <sup>1</sup>	Менее 16 секунд при 23 °С / 230 В			

<sup>1</sup> В режиме готовности из стандартного лотка

# Сканер

Модель		DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
Поддержка цвета		Да			
Совместимость TWAIN		Да (Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8 / Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x <sup>1</sup> )			
Совместимость WIA		Да (Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8)			
Совместимость ICA		Да (Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)			
Глубина цвета	Поддержка цвета	24-разрядная обработка цветов (ввод) 24-разрядная обработка цветов (вывод)			
	Оттенки серого	8-разрядная обработка цветов (ввод) 8-разрядная обработка цветов (вывод)			
Разрешение		До 19200 × 19200 т/д (интерполированное) <sup>2</sup>			
		До 600 × 1200 т/д (оптическое) <sup>2</sup> (со стекла сканера)			
		—		До 600 × 600 т/д (оптическое) <sup>2</sup> (из АПД)	
Ширина сканирования		Макс. 210 мм			

<sup>1</sup> Для получения последних обновлений драйверов для используемой версии ОС Mac OS X посетите наш веб-сайт <http://solutions.brother.com/>.

<sup>2</sup> Сканирование с разрешением до 1200 × 1200 т/д при использовании драйвера WIA для Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7 и Windows® 8 (разрешение до 19200 × 19200 т/д может выбираться при помощи утилиты сканера)

# Принтер

Модель	DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
<b>Разрешение</b>	До 2400 × 600 т/д (технология HQ1200)			
<b>Скорость печати</b> <sup>1</sup>	До 20 страниц в минуту (формат А4) До 21 страницы в минуту (формат LTR)			
<b>Время выполнения первого отпечатка</b> <sup>2</sup>	Менее 10 секунд при 23 °С / 230 В			

<sup>1</sup> Скорость печати может меняться в зависимости от типа печатаемого документа.

<sup>2</sup> В режиме готовности из стандартного лотка

<b>A</b>	
Apple Macintosh	
>> Руководство по использованию программного обеспечения.	
<b>C</b>	
ControlCenter2 (для Macintosh)	
>> Руководство по использованию программного обеспечения.	
ControlCenter4 (для Windows®)	
>> Руководство по использованию программного обеспечения.	
<b>M</b>	
Macintosh	
>> Руководство по использованию программного обеспечения.	
<b>P</b>	
PC-Fax .....	46
>> Руководство по использованию программного обеспечения.	
<b>W</b>	
Windows®	
>> Руководство по использованию программного обеспечения.	
<b>A</b>	
Автовыключение .....	33
Автоматический прием факса	
Обнаружение факса .....	42
Автоответчик	
подключение .....	52
Автоответчик, внешний	
запись приветствия (OGM) .....	53
подключение .....	52
Адресная книга .....	5
АПД (автоподатчик документов)	
использование .....	37
<b>B</b>	
Беспроводной телефон (не марки Brother) .....	54
Блок фотобарабана .....	65
очистка .....	74
Бумага .....	36
емкость лотка .....	36
замятие .....	78
рекомендованная .....	36
формат .....	35
Быстрый набор	
использование .....	45
настройка .....	44
Быстрый набор	
изменение .....	44
<b>B</b>	
Вес .....	84
Внешний телефон, подключение .....	53
<b>Г</b>	
Габариты .....	83
<b>Д</b>	
Документ	
загрузка .....	37
замятие .....	77
<b>Ж</b>	
ЖКД (жидкокристаллический дисплей) .....	4, 6, 7, 25
<b>З</b>	
Задержка ответа, настройка .....	42
Зарегистрируйте свое изделие .....	i

## К

Качество печати .....	72
Копирование	
Клавиша «Опции» .....	4
Клавиша «Параметры копирования» ..	6

## Н

Набор	
вручную .....	45
Набор номера	
Быстрый набор .....	45
использование клавиши поиска .....	45
Настройка тонера (режим продолжения) .....	34
Номера телефонов Brother .....	i

## О

Обзор панели управления .....	4
Обслуживание, текущее .....	82
Отмена	
выполняемая рассылка .....	40
Очистка	
блока фотобарабана .....	74
коронирующий провод .....	74
сканер .....	73

## П

Пакетная рассылка .....	40
отмена .....	40
Печать	
>>> Руководство по использованию программного обеспечения.	
качество .....	72
разрешение .....	91
технические характеристики .....	91
Подключение	
внешний автоответчик .....	52
внешний телефон .....	53
Подключение по многоканальным линиям (офисная АТС) .....	53
Программирование аппарата .....	7, 25

## Р

Разрешение	
копирование .....	89
печать .....	91
сканирование .....	90
факс .....	88
Разъемы	
ЕХТ	
Автоответчик .....	52
внешний телефон .....	53
Расходные материалы .....	65
Режим «Факс/Телефон»	
Длительность двойного звонка (двойной звонок) .....	42
задержка ответа .....	42
обнаружение факса .....	42
получение факсов .....	54
Режим глубокого сна .....	33
Режим, вход	
факс .....	39
Ручной	
набор .....	45

## С

Сервисные центры (Европа и другие страны) .....	i
Сканирование .....	60
>>> Руководство по использованию программного обеспечения.	
Сканирование документа на компьютер .....	60
Сообщения об ошибках на ЖКД .....	68
Справка	
Сообщения на ЖКД для моделей DCP .....	25
Сообщения на ЖКД для моделей MFC .....	7
Таблица меню для моделей DCP .....	26
Таблица меню для моделей MFC .....	8
Стекло сканера	
использование .....	37

## Т

Таблица меню			
Модели DCP .....	26		
Модели MFC .....	8		
Текст, ввод .....	32		
Телефонная линия			
многоканальная линия (офисная			
АТС) .....	53		
подключения .....	52		
Технические характеристики .....	83		
копирование .....	89		
общие .....	83		
печатные носители .....	87		
печать .....	91		
сканирование .....	90		
факс .....	88		
формат документов .....	86		
		отправка .....	48
		прием .....	46
		Факс, автономный	
		отправка .....	39
		пакетная рассылка .....	40
		прием	
		задержка ответа, настройка .....	42
		простой прием .....	42
		Режим продолжения .....	34

## У

Удаленная настройка	
>> Руководство по использованию	
программного обеспечения.	
Ускоренный набор	
Быстрый набор	
использование .....	45
настройка .....	44
пакетная рассылка .....	40
Ускоренный набор	
Быстрый набор	
изменение .....	44
Устранение неисправностей .....	70
замятие бумаги .....	78
замятие документа .....	77
качество печати .....	72
сообщения об ошибках и	
обслуживании на ЖКД .....	68
Телефон и факс .....	70
другие неисправности .....	71
Утилиты .....	i

## Ф

ФАКС (PC-FAX)	
Macintosh	
>> Руководство по использованию	
программного обеспечения.	
Windows®	

# brother®

**Посетите наш сайт в Интернете**  
**<http://www.brother.com/>**

Эти аппараты одобрены для использования только в стране приобретения. Местные компании Brother или их дилеры оказывают поддержку только для устройств, приобретенных в соответствующей стране.



[www.brotherearth.com](http://www.brotherearth.com)